

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA



SADRŽAJ

1. Plan gospodarenja otpadom Općine Marija Gorica za razdoblje 2017. -2022. godine.....2

BROJ 195.

GODINA XXII.

01.02.2018.

Službeni glasnik izdaje Općina Marija Gorica

Sjedište općine je u Mariji Gorici, Gorička 18/a, tel/fax: 01/ 3396 – 655

Uredništvo: Josip Žagmeštar, Grozdana Neral, Tamara Glogović



Naručitelj: OPĆINA MARIJA GORICA, GORIČKA 18/A, MARIJA GORICA 10 299

PREDMET: **PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2022. GODINE**

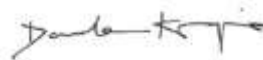
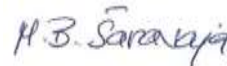
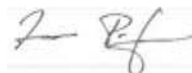
Oznaka dokumenta: RN/2017/0032

Izrađivač: **DLS d.o.o. Rijeka**

Voditelj izrade: Igor Meixner, dipl.ing.kem.teh.



Suradnici:	Marko Karašić	dipl.ing.stroj.
	Zoran Poljanec	mag.educ.biol.
	Morana Belamarić Šaravanja	dipl.ing.biol, univ.spec.oecoing.
	Ivana Dubovečak	dipl.ing.biol-ekol.
	Daniela Krajina	dipl. ing. biol. - ekol.
	Anita Kulušić	mag.geol.



Datum izrade: Listopad, 2017.

M.P.

Odgovorna osoba

Ovaj dokument u cijelom svom sadržaju predstavlja vlasništvo Općine Marija Gorica, te je zabranjeno kopiranje, umnožavanje ili pak objavljivanje u bilo kojem obliku osim zakonski propisanog bez prethodne pismene suglasnosti odgovorne osobe Općine Marija Gorica.

Zabranjeno je umnožavanje ovog dokumenta ili njegovog dijela u bilo kojem obliku i na bilo koji način bez prethodne suglasnosti ovlaštene osobe tvrtke DLS d.o.o. Rijeka.

SADRŽAJ

<u>1</u>	<u>UVOD</u>	<u>9</u>
<u>2</u>	<u>ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE MARIJA GORICA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA.....</u>	<u>12</u>
2.1	OSNOVNI PODACI O OPĆINI MARIJA GORICA	12
2.2	ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA SUSTAVA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE MARIJA GORICA	14
2.2.1	PRIKUPLJANJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE KOMUNALNOG OTPADA	14
2.2.2	PRIKUPLJANJE I ZBRINJAVANJE POSEBNIH KATEGORIJA OTPADA.....	20
2.2.3	SUSTAV NAPLATE.....	21
2.2.4	IZOBRAZNO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI	22
2.2.5	AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA	23
2.2.6	ANALIZA OBVEZA OPĆINE MARIJA GORICA.....	23
2.3	OCJENA POSTOJEĆEG STANJA GOSPODARENJA OTPADOM U OPĆINI MARIJA GORICA.....	31
2.4	CILJEVI I MJERE GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE MARIJA GORICA	31
<u>3</u>	<u>PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA.....</u>	<u>33</u>
3.1	VRSTE I KOLIČINE PROIZVEDENOG KOMUNALNOG OTPADA I ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA.....	33
3.2	ODLAGANJE OTPADA	35
<u>4</u>	<u>PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM</u>	<u>37</u>
4.1	PODACI O POSTOJEĆIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM	37
4.2	PODACI O PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM	37
4.2.1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE	37
4.2.2	MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE	42
4.3	STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM	42
<u>5</u>	<u>PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU.....</u>	<u>43</u>
<u>6</u>	<u>MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA.....</u>	<u>44</u>

<u>7</u>	<u>OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA</u>	<u>50</u>
7.1	OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM.....	50
7.2	MJERE ZA GOSPODARENJE OPASNIM OTPADOM	51
7.3	MJERE ZA GOSPODARENJE POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA.....	52
<u>8</u>	<u>MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA.....</u>	<u>53</u>
<u>9</u>	<u>MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA</u>	<u>54</u>
<u>10</u>	<u>POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA.....</u>	<u>55</u>
<u>11</u>	<u>ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM.....</u>	<u>56</u>
<u>12</u>	<u>ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA</u>	<u>59</u>
<u>13</u>	<u>POPIS PRIMIJENJENIH ZAKONA, PRAVILNIKA I DOKUMENTACIJE</u>	<u>60</u>

KRATICE – POJAŠNJENJA

CGO	Centar za gospodarenje otpadom
EE otpad	Električni i elektronički uređaji i oprema
EU	Europska unija
JLS	Jedinica lokalne samouprave
MBO	Mehaničko – biološka obrada
NN	Narodne novine
PGO	Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave
PGO RH	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine (NN 03/17)
PPU	Prostorni plan uređenja
RD	Reciklažno dvorište
RH	Republika Hrvatska
ZO	Zaštita okoliša
ZOGO	Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13)
ZŽ	Zagrebačka županija

KLJUČNI POJMOVI – POJAŠNJENJA

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradivi otpad.

Biootpad je biološki razgradivi otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.

Centar za gospodarenje otpadom je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada.

Divlje odlagalište je odlagalište na koje neko naselje, skupina domaćinstava ili pojedina domaćinstva unutar neke općine ili grada odlažu svoj otpad na nekontroliran način.

Gospodarenje otpadom su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, oporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik.

Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne oporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada je prikupljanje tog otpada na području Općine Marija Gorica putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada na odlagalište neopasnog otpada „Novi Dvori“.

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naputkom iz članka 29. stavka 11., Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13).

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Obrada otpada su postupci oporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije oporabe ili zbrinjavanja.

Odlagalište otpada je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući:

- a. interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje,
- b. odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine),
- c. iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada.

Odvojeno sakupljanje je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.

Okoliš je prirodno okruženje: zrak, tlo, voda, klima, biljni i životinjski svijet u ukupnosti uzajamnog djelovanja i kulturna baština kao dio okruženja kojeg je stvorio čovjek.

Onečišćavanje okoliša je promjena stanja okoliša koja je posljedica štetnog djelovanja, ili izostanka potrebnog djelovanja, ispuštanja, unošenja ili odlaganja štetnih tvari, ispuštanja energije i utjecaja drugih zahvata i pojava nepovoljnih po okoliš.

Onečišćivač je svaka pravna ili fizička osoba čije djelovanje posredno ili neposredno uzrokuje onečišćavanje okoliša.

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13).

Oporaba otpada je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu. U Dodatku II. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) sadržan je popis postupaka uporabe koji ne isključuje druge moguće postupke uporabe.

Otpad je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa.

Otpad iz gospodarstva je otpad koji nastaje kod obavljanja poslovne i druge djelatnosti, te rada ustanova, udruga i dr. organizacija.

Posuda za otpad je tipizirana posuda s kotačima zapremine 120, 240 i 1.100 litara izrađena po normi EN840.

Postupci gospodarenja otpadom su: sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije uporabe i zbrinjavanja, postupci uporabe i zbrinjavanja, trgovanje otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada.

Pretovarna stanica (transfer stanica) je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja.

Problematicni otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Recikliranje je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje.

Sanacija onečišćenog tla je skup aktivnosti i radova radi uklanjanja posljedica onečišćenja tla otpadom kojima se vraćaju, ako je to moguće, prirodna svojstva tla ili se tlo priprema za novu namjenu.

Sakupljanje otpada je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu.

Spremnik za otpad (kontejner) je tipizirani metalni ili plastični zatvoreni spremnik zapremine 5 do 10 m³.

Sprječavanje nastanka otpada su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:

- a) količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda,
- b) štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili
- c) sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

Tipska vreća davatelja je doplatna plastična vreća kroz čiju se nabavnu cijenu plaća sakupljanje, odvoz i odlaganje otpada koji prelazi volumen posude za otpad. Korištenje tipske vreće je namijenjeno isključivo za zbrinjavanje viška miješanog komunalnog otpada koji se nije mogao zbrinuti u obveznim posudama ili spremnicima za otpad.

Zbrinjavanje otpada je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U Dodatku I. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada.

1 UVOD

Okvir za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, s jasno propisanim obavezama, odgovornostima i mehanizmima kontrole, postavljen je donošenjem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) (u nastavku ZOGO). Navedenim se zakonom područje upravljanja tokovima otpada u RH u cijelosti usklađuje s europskom pravnom stečevinom, što znači usvajanje europskih standarda u cjelokupnom području zaštite okoliša koje se odnosi na otpad. ZOGO donio je Hrvatski sabor na sjednici koja je održana 15.7.2013. godine i njime se utvrđuju mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš tako da se njegove količine u nastanku i/ili proizvodnji smanjuju te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz iskorištavanje vrijednih svojstava otpada. Odredbe ZOGO utvrđuju sustav gospodarenja otpadom, uključujući red prvenstva, načela, ciljeve i način gospodarenja, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom te nadležnosti i obveze pri tome, a zatim i lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspekcijski nadzor nad gospodarenjem otpadom. Kako je spomenuto, njime se u hrvatski pravni poredak prenosi više direktiva EU iz područja otpada i gospodarenja njime te utvrđuje okvir za provođenje više europskih uredbi i odluka.

Uz usklađivanje s pravnom stečevinom EU, RH provodi i profiliranje nacionalnih strateških prioriteta a u skladu s relevantnim strategijama EU. EU je 2011. godine, kao dio razvojne strategije Europa 2020., donijela i dokument pod nazivom Resursno učinkovita Europa – Vodeća inicijativa strategije Europa 2020. (Europska komisija, 2011.). Središnji je aspekt te inicijative prelazak s postojećeg linearnog na kružno gospodarstvo, ekonomski model koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produljivanje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj modela je svesti nastajanje otpada na najmanju moguću mjeru, i to ne samo otpada koji nastaje u proizvodnim procesima, već sustavno, tijekom čitavog životnog ciklusa proizvoda i njegovih komponenti.

Uspjeh strategije Europa 2020. u velikoj mjeri ovisi o sposobnosti država članica EU da osiguraju svoju ulogu u provedbi potrebnih reformi na nacionalnoj razini, putem Kohezijskih fondova, a donošenje je Plana gospodarenja otpadom RH osnovni uvjet potreban za korištenje sredstava Kohezijskog fonda, u iznosu od 475 milijuna eura, do 2020. godine, namijenjenih za postizanje ciljeva propisanih direktivama EU, koje uređuju postupanje s otpadom, te Direktive o odlagalištima.

Na sjednici Vlade, dana 05.01.2017. usvojen je PGO RH. Donošenje PGO RH važan je preduvjet za korištenje sredstava iz Operativnog programa, stvaraju se preduvjeti za prelazak na kružno gospodarstvo (novim konceptom koji uvažava i razvoj industrije i gospodarstva, ali isto tako vodi brigu o zaštiti okoliša i prirode na razini EU-a).

PGO RH kao najvažnije ističe sprječavanje nastanka otpada, ponovnu uporabu, recikliranje i kompostiranje. Važnije mjere iz PGO RH su odvojeno prikupljanje na kućnom pragu, uvođenje stimulativnih mjera pri naplati javne usluge prikupljanja otpada prema sastavu i količini te uvođenje naknade za odlaganje komunalnog otpada.

Okosnica PGO RH su reciklažna dvorišta, reciklažni centri sa sortirnicama i kompostištima u kojima će se za recikliranje pripremati odvojeno prikupljeni otpad. Za neizgrađene CGO-e

potrebno je prilagoditi kapacitet i sadržaje ciljevima PGO RH zbog čega je za svaki od njih potrebno izraditi studiju izvedivosti.

PGO RH je sukladan Okvirnoj direktivi o otpadu. Njime se uređuje dostizanje ciljeva u pogledu odvojenog prikupljanja i recikliranja sastavnih dijelova komunalnog otpada, sastavni dio je Plan sprječavanja nastanka otpada, uvode se mjere za odvojeno prikupljanje na izvoru, selektiranje otpada i poticanje kompostiranja otpada u kućanstvu i na lokalnoj razini.

Neke od najznačajnijih mjera su poticanje odvojenog sakupljanja papira, kartona, metala, stakla, plastike i biootpada, odvojeno prikupljanje otpada na kućnom pragu, uvođenje stimulativnih mjera pri naplati javne usluge prikupljanja komunalnog otpada prema sastavu i količini, uvođenje naknade za odlaganje komunalnog otpada, poticanje kućnog i komunalnog kompostiranja, izgradnja sortirnica, informatička potpora praćenju tokova otpada i niz edukativno – informativnih mjera.

PGO RH određuje i usmjerava gospodarenje otpadom na temelju analize postojećeg stanja na području gospodarenja otpadom i ciljeva gospodarenja otpadom i ciljeva za pojedine sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpadom. Također, određuju se mjere za unaprjeđivanje postupaka pripreme za ponovnu uporabu, recikliranje i drugih postupaka oporabe i zbrinjavanja otpada na kopnenom i morskom prostoru RH.

Sukladno ZOGO i PGO RH, a s obzirom na raspodjelu odgovornosti, jedinice lokalne samouprave nadležne su za osiguravanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, uspostavu reciklažnih dvorišta te provedbu mjera sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš kao i uklanjanje u okoliš odbačenog otpada, davanje suglasnosti za akciju prikupljanja otpada, planiranje lokacija građevina od lokalnog značaja, provedbu izobrazbo-informativnih aktivnosti te provedbu obveza propisanih PGO RH.

Također, jedinice lokalne samouprave dužne su, sukladno ZOGO provoditi PGO RH, što posebice uključuje projekte određene Popisom projekata važnih za provedbu PGO RH.

Jedna od obaveza JLS je donošenje Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave (u nastavku PGO) za šestogodišnje razdoblje koji mora biti usklađen s odredbama ZOGO-a i PGO RH.

Sukladno Članku 21. ZOGO, PGO sadrži najmanje sljedeće:

1. Analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva.
2. Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva.
3. Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom.
4. Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju.
5. Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno – informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada.
6. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada.
7. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.
8. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

9. Popis projekata važnih za provedbu odredbi PGO.
10. Organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom.
11. Rokove i nositelje izvršenja PGO.

Sadržaj se odnosi na gospodarenje komunalnim otpadom, budući da su, sukladno članku 28. ZOGO, gradovi i općine odgovorni za gospodarenje s otpadom iz skupine ključnih brojeva otpada 20 (komunalni otpad) (otpad iz kućanstava i slični otpad iz ustanova i trgovinskih i proizvodnih djelatnosti) uključujući odvojeno sakupljene sastojke komunalnog otpada)).

2 ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE MARIJA GORICA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

2.1 Osnovni podaci o Općini Marija Gorica

Ovom točkom dani su osnovni podaci o Općini Marija Gorica, njezinom makro i mikro smještaju, zemljopisne značajke, demografske karakteristike i gospodarska obilježja, te ostali podaci relevantni za problematiku gospodarenja otpadom na području Općine.

Općina Marija Gorica nalazi se u sjeverozapadnom dijelu Zagrebačke županije, na području marijagoričkog pobrđa koje se proteže između dolina rijeke Sutle i Krapine. Prema prirodno-geografskoj regionalizaciji Hrvatske ovaj prostor pripada jugozapadnom dijelu Panonske megaregije. Područje općine karakteriziraju dva tipa pejzaža: brežuljkasto marijagoričko pobrđe u istočnom dijelu te ravnica uz rijeku Sutlu na zapadu. Sukladno Uredbi o ekološkoj mreži (NN 124/13 i 105/15) unutar obuhvata Plana, odnosno Općine Marija Gorica djelomično se nalazi područje ekološke mreže značajno za vrste i stanišne tipove (POVS) HR2001070 - Sutla, međutim u odnosu na cjelokupnu površinu Općine postotak površine ekološke mreže je mali i stoga se može isključiti negativni utjecaj Plana na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže. Nadalje, temeljem Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13) unutar obuhvata Plana ne nalaze se zaštićena područja prirode.

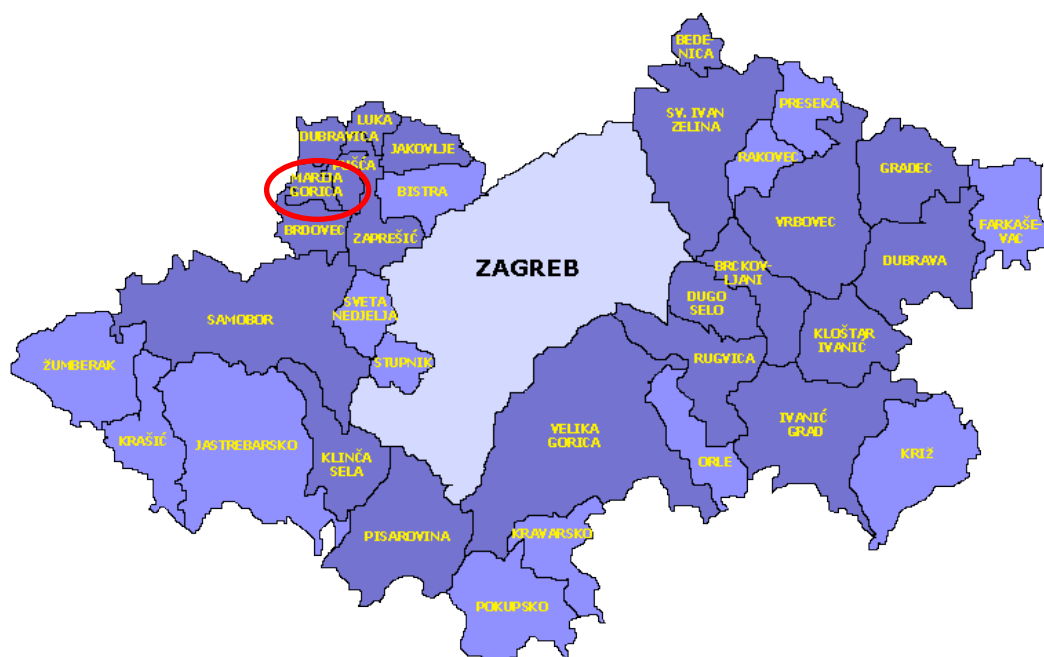
Područje Općine Marija Gorica na sjeveru graniči sa Općinom Dubravica, a na istoku sa Općinom Pušća. Južni dio općine graniči sa Općinom Brdovec. Zapadna granica Općine Marija Gorica pruža se duž rijeke Sutle koja ujedno predstavlja i državnu granicu sa Republikom Slovenijom.

Područje Općine dobro je prometno povezano županijskom cestom sa susjednim Općinama Dubravica na sjeveru i Općinom Marija Gorica na jugu.

U pogledu veličine i gospodarskog značaja pojedinih naselja, može se konstatirati da na području Općine nema naselja koje bi imalo širi značaj za područje Zagrebačke županije ili Republike Hrvatske.

Područje općine prostire se na površini od 17,10 km² odnosno na 0,56% ukupne površine županije koja iznosi 3.058,15 km². Prema površini Općina Marija Gorica je najmanja u Zagrebačkoj županiji.

Slika 1: Položaj Općine Marija Gorica u Zagrebačkoj županiji



Općina Marija Gorica obuhvaća 10 naselja: Bijela Gorica, Celine Goričke, Hrastina, Kraj Donji, Kraj Gornji, Marija Gorica, Oplaznik, Sveti Križ, Trstenik i Žlebec Gorički. Središnje naselje općine je naselje Marija Gorica.

Slika 2: Naselja Općine Marija Gorica



Prema posljednjem popisu stanovništva 2011. godine, na području Općine Marija Gorica živjelo je 2.233 stanovnika, dok je 2001. godine taj broj iznosio 2.074. Prikaz broja stanovnika po naseljima prikazan je sljedećom tabelom.

Tablica 1: Prikaz broja stanovnika po naseljima

REDNI BROJ	NASELJE	BROJ STANOVNIKA 2001.	BROJ STANOVNIKA 2011.
1.	Bijela Gorica	157	162
2.	Celine Goričke	118	107
3.	Hrastina	178	158
4.	Kraj Donji	493	493
5.	Kraj Gornji	146	151
6.	Marija Gorica	213	184
7.	Oplaznik	77	53
8.	Sveti Križ	434	372
9.	Trstenik	350	317
10.	Žlebec Gorički	67	77
SVEUKUPNO		2 .233	2.074

2.2 Analiza postojećeg stanja sustava gospodarenja otpadom na području Općine Marija Gorica

2.2.1 Prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada

Na području Općine Marija Gorica prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada koji nastaje u kućanstvima i gospodarstvu obavlja trgovačko društvo Zaprešić d.o.o. za obavljanje komunalne djelatnosti Zaprešić (u nastavku Zaprešić d.o.o.). Zaprešić d.o.o. u vlasništvu je jedinica lokalne samouprave: Grada Zaprešića i općina Luka, Dubravica, Pušća, Bistra i Marija Gorica. Zaprešić d.o.o. osnovan je 1963. godine kao općinska komunalna ustanova, te je tijekom godina nekoliko puta promijenila naziv, a 2002. godine na osnovu Zakona o komunalnom gospodarstvu prelazi u vlasništvo jedinica lokalne samouprave, te od tada djeluje pod sadašnjim nazivom. Danas komunalnu djelatnost Zaprešić d.o.o. obavlja sa 214 zaposlenih djelatnika, na području koje obuhvaća površinu veću od 251 km², sa preko 60.000 stanovnika i preko 600 većih i manjih gospodarskih subjekata, te nizom zdravstvenih, obrazovnih, kulturnih, sportskih i ostalih ustanova i društava.

Prikupljeni otpad s područja Općine Marija Gorica odvozi se i odlaže na odlagalište Novi Dvori kojim upravlja Zaprešić d.o.o. i koje se nalazi na administrativnom području Grada Zaprešića.

Prikupljanje i odvoz otpada s područja Općine Marija Gorica i ostalih jedinica lokalnih samouprava, Zaprešić d.o.o. obavlja specijaliziranim vozilima. Prikupljanje miješanog komunalnog otpada Zaprešić d.o.o. obavlja s ukupno 5 specijaliziranih vozila (za cijelo područje pružanja usluge – sve JLS), a prikupljanje reciklabilnog otpada s ukupno 3 vozila.

Opća ocjena je da su vozila u dobrom stanju i dobro održavana. Prema dinamici odvoza sva vozila imaju odgovarajuće frekvencije i rute te je za postojeće stanje broj istih dostatan.

SUSTAV PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE MARIJA GORICA DIJELI SE NA:

- sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada iz kućanstva po modelu „od vrata do vrata“;
- sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva;
- sustav prikupljanja papira i plastike (metala) iz kućanstava i gospodarstva po modelu „od vrata do vrata“;
- sustav prikupljanja otpada namijenjenog recikliranju putem zelenih otoka;
- sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada.

Sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada iz kućanstva po modelu „od vrata do vrata“

Sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada zasnovan je na prikupljanju otpada kojeg stanovništvo odlaže u standardne posude čije se veličine razlikuju ovisno o njihovim potrebama. Miješani komunalni otpad iz kućanstva (KBO 20 03 01) prikuplja se u crnim posudama i spremnicima sa označenim logotipom Zaprešić d.o.o. ili u zelenim posudama i spremnicima sa označenim logotipom Općine Marija Gorica.

Individualna domaćinstva odlažu miješani komunalni otpad u posude zapremine 120 l, odnosno 240 l (za individualna domaćinstva koja izraze potrebu za trajno povećanim volumenom).

Ukoliko se ukaže potreba za dodatnim volumenom, miješani komunalni otpad odlaže se u tipske vreće davatelja usluge za komunalni otpad (s logotipom Zaprešić d.o.o.) koje se mogu kupiti u većim trgovinama mješovite robe na području Općine Marija Gorica. Ukoliko otpad nije odložen u posude/spremnike/vreće s označenim logotipom Zaprešić d.o.o., isti se ne odvozi.

Korisnici usluge dužni su tipizirane posude i vreće na dan prikupljanja i odvoza otpada iznijeti na javnu površinu uz prometnicu, odnosno na mjesto na kojem je moguće isprazniti sadržaj posude u specijalno vozilo za otpad do 7:00 sati ujutro. Korisnici usluga dužni su otpad odložiti u tipizirane posude na način da se ista može potpuno zatvoriti. Ukoliko količina otpada premašuje volumen posude, otpad se može odlagati i u tipizirane doplatne vreće za otpad označene logotipom davatelja usluge.

Miješani komunalni otpad iz kućanstava (individualno stanovanje) prikuplja se u 775 plastičnih posuda zapremine 120 l i 11 posuda zapremine 240 l, sveukupno 786 posuda.

Posude su konstruirane tako da onemogućuje rasipanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa. Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada obavlja se specijalnim vozilima (auto smečari) zatvorenog tipa, konstruiranima tako da se onemogućuje rasipanje otpada, te širenje mirisa.

Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada obavlja se jednom (1) tjedno od vrata do vrata prema rasporedu prikazanom u sljedećoj tabeli.

Tabela 1: Raspored odvoza otpada po naseljima

NASELJE / DIO NASELJA	DAN ODVOZA OTPADA
Trstenik	ponedjeljak
Marija Gorica Bijela Gorica Oplaznik Sv. Križ Celine Hrastina Kraj Gornji i Kraj Donji Žlebec Pušć	srijeda

Podaci o broju, razmještaju i kapacitetu posuda za prikupljanje miješanog komunalnog otpada na području Općine Marija Gorica prikazani su sljedećom tabelom.

Tabela 2: Podaci o broju, razmještaju i kapacitetu posuda za prikupljanje otpada – kućanstvo

NASELJE	UKUPAN BROJ POSUDA	KUĆANSTVA (INDIVIDUALNO STANOVANJE)	
		120 l	240 l
Kraj Donji	163	161	2
Kraj Gornji i Bijela Gorica	108	106	2
Oplaznik	20	20	-
Sveti Križ	161	158	3
Marija Gorica	90	90	-
Hrastina	48	48	-
Trstenik	118	115	3
Celine	60	59	1
Žlebec Gorički	18	18	-
UKUPNO	786	775	11

Obuhvaćenost sakupljanja i odvoza komunalnog otpada na području Općine Marija Gorica je 100%.

Sustav prikupljanja komunalnog otpada koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva

Navedeni otpad nastaje u uslužnim djelatnostima (trgovina, ugostiteljstvo i dr.), institucijama (kao što su škole te objekti koje koriste javne službe i sl.). Navedeni otpad prikuplja se unutar sustava prikupljanja otpada iz kućanstva. Otpad se prikuplja u 5 posuda zapremine 120 l, 6 posuda zapremine 240 l i 3 spremnika zapremine 1.100 l, sveukupno 14 posuda/spremnika. Podaci o broju, razmještaju i kapacitetu posuda i spremnika za prikupljanje miješanog komunalnog otpada iz gospodarstva prikazani su sljedećom tabelom.

Tabela 3: Podaci o broju, razmještau i kapacitetu posuda i spremnika za prikupljanje otpada – gospodarstvo

NASELJA	UKUPAN BROJ POSUDA	GOSPODARSTVO		
		120 L	240 L	1.100 L
Kraj Donji	2	1	1	-
Kraj Gornji	1	-	-	1
Oplaznik	-	-	-	-
Sveti Križ	-	-	-	-
Marija Gorica	9	3	4	2
Hrastina	-	-	-	-
Trstenik	2	1	1	-
Celine	-	-	-	-
Žlebec Gorički	-	-	-	-
UKUPNO	14	5	6	3

Sustav prikupljanja papira i plastike (metala) iz kućanstava i gospodarstva po modelu „od vrata do vrata“

Budući da papir i plastika čine 40-50% miješanog komunalnog otpada, te kako bi se smanjio prostor za odlaganje miješanog komunalnog otpada (crne posude), papir i plastika (metal) prikupljaju se posudama/spremnicima i/ili vrećama po modelu „od vrata do vrata“.

Korisnicima koji žive u obiteljskim kućama za selektiranje papira i plastike (metala) dodijeljene su:

- pvc vreća za papir kapaciteta 120 l;
- žuta posuda za plastiku (metal) zapremine 120 l.

Na području Općine ima sveukupno 800 spremnika za plastiku (metal).

U žute posude za plastiku odlaže se i metalni otpad (limenke od napitaka i hrane, konzerve i metalni poklopci, tetrapak ambalaža).

Odvoz papira iz plavih pvc vreća, te odvoz plastike (metala) iz žutih posuda predviđen je jednom mjesečno i taj se otpad korisnicima ne naplaćuje. Odvoz papira i plastike (metala) s područja Općine Marija Gorica obavlja se prema sljedećem rasporedu:

- drugi četvrtak u mjesecu: Trstenik, Hrastina, Marija Gorica, Oplaznik, Celine, Žlebec Gorički;
- drugi petak u mjesecu: Kraj Donji, Kraj Gornji, Bijela Gorica, Sveti Križ.

Prikupljeni otpad Zaprešić d.o.o. predaje koncesionaru koji se bavi recikliranjem pojedine vrste reciklabilnog otpada.

Sustav prikupljanja otpada namijenjenog recikliranju putem zelenih otoka

Od 1. listopada 2014. godine, Zaprešić d.o.o. u suradnji s jedinicama lokalne samouprave (između ostalih i s Općinom Marija Gorica), Zagrebačkom županijom i FZOEU uvelo je novi

organizirani sustav odvojenog sakupljanja otpada putem zelenih otoka i odvojenog skupljanja papira i plastike (metala) po modelu „od vrata do vrata“. U toku 2014. godine na području Općine Marija Gorica sagrađeno je 5 zelenih otoka. Zeleni otok je uređeno, ograđeno i pristupno mjesto na javnoj površini gdje se nalaze spremnici (kontejneri) za selektivno odlaganje otpada. Na zelenom otoku jasno je istaknuta tabla s nazivom „Zeleni otok“. Na zelenom otoku postavljeni su sljedeći spremnici za otpad:

- plavi spremnik za odlaganje papira,
- žuti spremnik za odlaganje plastike i metala,
- zeleni spremnik za odlaganje stakla,
- smeđi spremnik za odlaganje bio otpada,
- crveni ili bijeli spremnik za odlaganje tekstila,
- crna posuda od 120 l za odlaganje plastičnih čepova od boca.

Svi zeleni otoci, odnosno spremnici postavljeni na zelenim otocima na raspolaganju su za odlaganje selektiranog otpada svim građanima, neovisno o mjestu stanovanja i to 24 sata dnevno. Spremnici se prazne gotovo svakodnevno.

Slika 3: Zeleni otok



Izvor: <http://komunalno-zapresic.hr/>

Na području Općine Marija Gorica postavljeno je 5 zelenih otoka na sljedećim lokacijama:

1. Marija Gorica – kod groblja
2. Kraj Gornji – na Starini
3. Kraj Donji – kod sportskog igrališta
4. Sveti Križ – prema groblju Sveti Križ
5. Trstenik – kod vatrogasnog doma

Svi zeleni otoci nose univerzalni slogan – ZELENI OTOK – ČUVAR PRIRODE i imaju humanitarni karakter. Naime, na svim zelenim otocima postavljene su posude od 120 l za odlaganje plastičnih čepova u svrhu humanitarne akcije „Srce za djecu Hrvatske“. Udruga oboljelih od leukemije i limfoma (UOLL) prodajom čepova (su)financira nabavu skupih lijekova.

Na svim zelenim otocima postavljene su oglasne ploče, tzv. komunalni kutak, na kojima su napisani brojevi telefona koje građani mogu kontaktirati za zbrinjavanje određenih vrsta otpada koje prikuplja koncesionar (npr. ulja ili azbestni otpad)¹.

Komunalni kutak koristi se i za obavješćavanje mještana Općine Marija Gorica o drugim bitnim informacijama (npr. o odvozu krupnog (glomaznog) otpada).

Prikupljanje otpada sa zelenih otoka obavlja tvrtka Zaprešić d.o.o. gotovo svakodnevno. Prikupljeni otpad Zaprešić d.o.o. predaje koncesionaru koji se bavi recikliranjem pojedine vrste reciklabilnog otpada.

Sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada

Krupni (glomazni) otpad sakuplja se najmanje jedanput godišnje u organiziranim akcijama skupljanja sukladno Planu odvoza glomaznog odvoza. Sustav sakupljanja krupnog (glomaznog) otpada određuje davatelj usluge tj. Zaprešić d.o.o.

Zaprešić d.o.o. obavještava korisnike s Planom odvoza i o vremenu odvoza krupnog (glomaznog) otpada, te o svim eventualnim promjenama, putem sredstava javnog priopćavanja, web stranice ili na drugi prikladan način.

Prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada (KBO 20 03 07) obavlja se na način da građani na određeni dan i na određeno mjesto (nazvano mobilno reciklažno dvorište) dovezu glomazni otpad koji se uz pomoć i nadzor djelatnika tvrtke Zaprešić d.o.o. sortira na licu mjesta. Građanima su na raspolaganju 4 spremnika za selektivno odlaganje otpada, u vremenu od 07:00 do 18:00 sati. U privremeno mobilno reciklažno dvorište mogu se odlagati drvo (stolice, stolovi, ormari i ostali predmeti od drva...), plastika (plastični stolovi, stolice, plastične bačve i posude, kanistri...), metali (metalni stolovi, stolice, metalno posuđe, limovi, mehanički aparati, metalni namještaj...) i ostalo (madraci, ležajevi, tekstil, odjeća...).

Davatelj usluge može, na zahtjev i o trošku korisnika usluge, samo ako se isti nije u vrijeme organizirane akcije odvoza zatekao na području na kojem se odvoz u određeno vrijeme organizirao, obaviti odvoz istog i izvan utvrđenih termina pod uvjetom da je korisnik uredno podmirio svoje obveze po osnovi izvršenih usluga. Korisnik usluge dužan je razvrstati krupni (glomazni) otpad prema vrsti otpada.

Prikupljeni krupni (glomazni) otpad koji se skupi u organiziranim godišnjim akcijama predaje se tvrtki Cezar d.o.o. na daljnje postupanje.

¹ Posebne vrste otpada predaju se koncesionarima po vrstama otpada i to:

- Otpadne gume: Gumiimpex – grp d.o.o.
- Elektronički otpad: Spektra Media d.o.o.
- Glomazni otpad i plastika: Eko Flor Plus d.o.o.
- Ulja: Val – Int d.o.o.
- Otpadni papir i karton: Unija papir d.o.o.
- Azbestni otpad: Ciak d.o.o.
- Staklo: Vetropack Straža

Tabela 4: Plan odvoza krupnog (glomaznog) otpada

ZAPREŠIĆ d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti
P. Lončara 2, Zaprešić
OIB 96412232479

PLAN ODVOZA GLOMAZNOG OTPADA 2017.godine

OPĆINA MARIJA GORICA

Naselje	dan u tjednu	Datum i mjesto (mobilno reciklažno dvorište)
Bijela Gorica	subota	22.04.2017. (Starina)
Marija Gorica	petak	21.04.2017. (kod groblja)
Kraj Donji	subota	22.04.2017. (kod igrališta)
Kraj Gornji	subota	22.04.2017. (Starina)
Sveti Križ	ponedjeljak	24.04.2017. (Križanje ulica Brdovečka/Čemerova i križanje ulica Voćarska/Brdovečka)
Hrastina	četvrtak	20.04.2017. (kod vatrogasnog doma)
Trstenik	utorak	25.04.2017. (kod vatrogasnog doma)
Celine	subota	29.04.2017. (Popova šuma)
Hrebine		
Oplaznik		
Žlebec Gorički		

Napominjemo da će građanima biti na raspolaganju 4 kontejnera (od 07:00 do 18:00 sati) te da će se otpad sortirati na licu mjesta, uz pomoć i nadzor naših djelatnika.

2.2.2 Prikupljanje i zbrinjavanje posebnih kategorija otpada

ZOGO-om su kao posebne kategorije definirane sljedeće vrste otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili. Osim toga, posebnom kategorijom otpada smatra se i određeni otpad za kojeg, temeljem analize postojećeg stanja o gospodarenju tim otpadom, ministar odlukom utvrdi da je radi ispunjavanja zahtjeva iz Zakona potrebno odrediti poseban način gospodarenja tim otpadom, te određeni otpad za kojeg je propisom Europske unije uređen način gospodarenja. Navedenim su zakonom propisani i postupci i ciljevi za pojedine sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpada.

Od posebnih kategorija otpada za Općinu Marija Gorica relevantne su sljedeće vrste otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

Neke od posebnih kategorija otpada, kao što su biootpad, papir, metal, staklo, plastika i tekstil, građani Općine Marija Gorica mogu zbrinuti i na području Općine odlaganjem u spremnike koji su postavljeni u setovima na javnim površinama (zeleni otoci).

Uz navedeno, ostale posebne kategorije otpada građani mogu predati i ovlaštenim sakupljačima koji djeluju na području Zagrebačke županije. Popis ovlaštenih sakupljača posebnih kategorija otpada dostupan je na internetskim stranicama FZOEU (www.fzoeu.hr).

2.2.3 Sustav naplate

Cijena komunalne usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada utvrđuje se Cjenikom kojeg donosi davatelj usluge tj. Zaprešić d.o.o na način propisan ZOGO. Kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju je volumen spremnika kojim je zadužen korisnik usluge i broj pražnjenja spremnika. Cijena usluge sastoji se od fiksnog i varijabilnog dijela.

Obveznik plaćanja komunalne usluge je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge uz uvjet dostave ugovora između vlasnika i korisnika nekretnine.

Tabela 5: Cjenik gospodarenja komunalnim otpadom iz kućanstva – individualno stanovanje (obiteljske kuće) – odvoz jednom tjedno

VOLUMEN POSUDE	FIKSNI DIO (kn/mjesečno po posudi)*	PDV 13%	Ukupna cijena s PDV-om FIKSNI DIO	VARIJABILNI DIO – 1 pražnjenje (kn/pražnjenju)**	PDV 13%	Ukupna cijena s PDV-om VARIJABILNI DIO 1 PRAŽNJENJE
120 l	46,00	5,98	51,98	1,80	0,23	2,03
240 l	69,00	8,97	77,97	2,70	0,35	3,05
1.100 l	269,10	34,98	304,08	10,53	1,37	11,90

*FIKSNI DIO – naplaćuje se mjesečno ovisno o volumenu posude

** VARIJABILNI DIO – naplaćuje se mjesečno prema broju pražnjenja (cijena za 1 pražnjenje za određeni volumen posude x broj pražnjenja mjesečno)

Tabela 6: Cjenik gospodarenja komunalnim otpadom iz gospodarstva

Gospodarstvo – ostali korisnici (u individualnim objektima) – odvoz jednom tjedno

VOLUMEN POSUDE	FIKSNI DIO (kn/mjesečno po posudi)*	PDV 13%	Ukupna cijena s PDV-om FIKSNI DIO	VARIJABILNI DIO – 1 pražnjenje (kn/pražnjenju)**	PDV 13%	Ukupna cijena s PDV-om VARIJABILNI DIO 1 PRAŽNJENJE
120 l	55,20	7,118	62,38	2,16	0,28	2,44
240 l	82,80	10,76	93,56	3,24	0,42	3,66
1.100 l	322,92	41,98	364,90	12,64	1,64	14,28

Gospodarstvo – ostali korisnici (zgrade – zajednički kontejner)

VOLUMEN POSUDE	FIKSNI DIO (kn/mjesečno po posudi)*	PDV 13%	Ukupna cijena s PDV-om FIKSNI DIO
120 l	55,20	7,18	62,38
240 l	82,80	10,76	93,56

VOLUMEN POSUDE	FIKSNI DIO (kn/mjesečno po posudi)*	PDV 13%	Ukupna cijena s PDV-om FIKSNI DIO
1.100 l	322,92	41,98	364,90

2.2.4 Izobrazno – informativne aktivnosti

U Općini Marija Gorica već se nekoliko godina provodi edukacija javnosti po pitanju unaprjeđenja sustava odvojenog prikupljanja otpada. Izobrazno – informativne aktivnosti provodi Zaprešić d.o.o., a Općina Marija Gorica se uključuje na način da sve dostupne materijale objavljuje na svojoj web stranici te oglasnim pločama. Uz navedeno, izobrazno – informativne aktivnosti provode se i putem lokalnog radija, letaka, plakata, oglasnih ploča i web stranica.

Od 1. listopada 2014. godine primjenjuje se raspored odvoza papira i plastike (metala) te su za sve korisnike na području djelovanja Zaprešić-a d.o.o. podijeljene žute posude zapremnine 120 l za selektivno odlaganje plastične i metalne ambalaže. Također, svim je korisnicima podijeljena i edukativna brošura "KUD I KAM SE KOJE SMEĆE MEĆE" koja sadržava upute za odlaganje otpada (plastika, papir, biootpad i dr.) kao i osvrt na zelene otoke s popisom lokacija.

Svi zeleni otoci nose univerzalni slogan – ZELENi OTOK – ČUVAR PRIRODE i imaju humanitarni karakter. Naime, na svim zelenim otocima postavljene su posude od 120 l za odlaganje plastičnih čepova u svrhu humanitarne akcije „Srce za djecu Hrvatske“. Udruga oboljelih od leukemije i limfoma (UOLL) prodajom čepova (su)financira nabavu skupih lijekova.

Na svim zelenim otocima postavljene su oglasne ploče, tzv. komunalni kutak, na kojima si napisani brojevi telefona koje građani mogu kontaktirati za zbrinjavanje određenih vrsta otpada koje prikuplja koncesionar (npr. ulja ili azbestni otpad).

Komunalni kutak koristi se i za obavješćavanje mještana Općine Marija Gorica o drugim bitnim informacijama (npr. o odvozu krupnog (glomaznog) otpada).

Slika 4: Primjeri izobrazno – informativnih materijala



Tijekom 2017. godine planira se provođenje informativno – edukativne kampanje za aktivno sudjelovanje građana Općine Marija Gorica u sustavu održivog gospodarenja otpadom s ciljem podizanja svijesti javnosti o važnosti održivog razvoja i zaštite okoliša, te uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Općine Marija Gorica.

2.2.5 Akcije prikupljanja otpada

Općina Marija Gorica svake godine u proljeće, u suradnji s Lovačkim društvom Vidra Dubravica – Lovna grupa Marija Gorica, Mjesnim odborima i Udrugama s područja Općine, organizira obilazak i čišćenje šuma i područja uz rijeku Sutlu, od otpada koji su tijekom godine odbacili nepoznati počinitelji. Zaprešić d.o.o. nakon akcije čišćenja pobrine se da se tako prikupljeni otpad razvrsta i pravilno zbrine.

2.2.6 Analiza obveza Općine Marija Gorica

ZOGO-om su propisane obveze JLS u području gospodarenja otpadom. Analiza svih obveza JLS i obveza koje je ispunila Općina Marija Gorica i koje u narednom razdoblju treba ispuniti prikazan je sljedećom tabelom.

Tabela 7: Obveze Općine Marija Gorica sukladno ZOGO

OBVEZE OPĆINE MARIJA GORICA SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
IZRADA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE. DOSTAVA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE JEDINICI REGIONALNE SAMOUPRAVE DO 31.3. TEKUĆE GODINE ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU. OBJAVA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE U SLUŽBENOM GLASILU OPĆINE.	Članak 20. (1) Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.	Općina Marija Gorica 2015. godine započela je s izradom Plana gospodarenja otpadom, te je tijekom 2016. godine zatražena suglasnost Zagrebačke županije. Županija nije izdala suglasnost uz obrazloženje da je u tijeku donošenje Plana gospodarenja otpadom RH te da će se suglasnost izdavati po usvajanju istog. Iz tog razloga Općina Marija Gorica nije izrađivala Izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom. Navedenu obvezu potrebno je redovito izvršavati u narednom razdoblju, a po usvajanju Plana gospodarenja otpadom Općine Marija Gorica za razdoblje od 2017. do 2022. godine.
IZRADA NACRTA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.	Izraditi Nacrt plana gospodarenja otpadom sadržaja propisanog člankom 21. stavkom 1.	Općina Marija Gorica je u travnju 2016. godine izradila Nacrt plana gospodarenja otpadom za razdoblje od 2017. do 2022. godine.
OBJAVA NACRTA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE (JAVNI UVID).	Članak 22. (1) Nacrt Plana i nacrt plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba objavljuje se radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti. (2) Posredstvom medija Ministarstvo, odnosno jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb izvješćuju javnost o mjestu na kojem je nacrt Plana i nacrt plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba dostupan te načinu i vremenu iznošenja mišljenja, prijedloga i primjedbi. (3) Rok u kojem javnost može iznositi primjedbe, prijedloge i mišljenja ne može biti kraći od 30 dana od dana objave.	Javni uvid u Nacrt plana gospodarenja otpadom Općine Marija Gorica za razdoblje od 2017. – 2022. godine održan je u periodu od 24.04.2017. do 24.05.2017. godine. Javni uvid u Nacrt Plana gospodarenja otpadom Općine Marija Gorica za razdoblje 2015.-2022. godine bio je svakog radnog dana u vremenu do 09:00 do 14:00 sati u prostorijama Općine Marija Gorica, Gorička 18/a, a isti je bio objavljen i na službenim stranicama Općine Marija Gorica (www.marija-gorica.hr) – savjetovanja s javnošću. Zainteresiranoj javnosti omogućeno je da u navedenom periodu dostavi svoja očitovanja, mišljenja, primjedbe i prijedloge u pisanom obliku tijekom cijelog razdoblja javnog uvida. Pisana očitovanja, mišljenja, primjedbe i prijedlozi na Nacrt Plana podnositelji su mogli dostaviti u Jedinствeni upravni odjel Općine Marija Gorica zaključno s danom 24.05.2017. godine, do 14,00 sati, ili putem softverskog rješenja Savjetovanje s javnošću zaključno s danom 24.05.2017. do 24:00 sata. Obzirom da zainteresirana javnost u navedenom roku nije dostavila svoja očitovanja, mišljenja, prijedloge i primjedbe, smatra se da su isti suglasni s izloženim Nacrtom Plana.

OBVEZE OPĆINE MARIJA GORICA SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
IZRADA PRIJEDLOGA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE I ISHOĐENJE SUGLASNOSTI UPRAVNOG TIJELA JEDINICE REGIONALNE SAMOUPRAVE.	Članak 21. (2) Jedinica lokalne samouprave i Grad Zagreb dužan je za prijedlog plana gospodarenja otpadom iz stavka 1. ovoga članka ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: nadležnog upravnog tijela), odnosno Ministarstva za prijedlog plana gospodarenja otpadom Grada Zagreba. (3) Nadležno upravno tijelo, odnosno Ministarstvo izdaje prethodnu suglasnost ako utvrdi da je prijedlog Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba usklađen s odredbama ovoga Zakona, propisa donesenih na temelju ovoga Zakona i Plana.	Općina Marija Gorica će Plan gospodarenja otpadom dostaviti Jedinici regionalne samouprave na prethodnu suglasnost.
DONOŠENJE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.	Članak 21. (4) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba. (5) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba donosi se za razdoblje od šest godina, a njegove izmjene i dopune po potrebi.	Po dobivanju suglasnosti, Općina Marija Gorica donijet će Plan gospodarenja otpadom na općinskom vijeću.
OBJAVA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE U SLUŽBENOM GLASILU.	Članak 21. (6) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba.	Po donošenju Plana gospodarenja otpadom, Općina Marija Gorica će isti objaviti u službenim novinama.
OSIGURANJE JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	Članak 28. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada. Članak 30. (1) Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.	Općina Marija Gorica osigurala je javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području Općine na način da se miješani komunalni otpad sakuplja po modelu od „vrata do vrata“ a biorazgradivi komunalni otpad od korisnika prikuplja putem spremnika na zelenim otocima. Miješani komunalni i biorazgradivi otpad prikuplja Zaprešić d.o.o. Zaprešić d.o.o. je u lipnju, 2014. godine, donio Opće uvjete isporuke javne usluge sakupljanja, prijevoza i deponiranja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada kojima se uređuju međusobno odnosi između davatelja

OBVEZE OPĆINE MARIJA GORICA SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
		javne komunalne usluge i korisnika usluga na području Općine Marija Gorica.
DONOŠENJE ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	Članak 30. (7) Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o načinu pružanja javnih usluga koja sadrži: 1. kriterij obračuna količine otpada, 2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada, 3. najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima, 4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu, 5. područje pružanja javne usluge iz stavka 1. ovoga članka. 6. odredbe propisane uredbom iz članka 29. stavka 10. ovoga Zakona. 7. opće uvjete ugovora s korisnicima.	Općina Marija Gorica donijela je Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada. Općinsko vijeće Općine Marija Gorica na svojoj 6. sjednici, 27.12.2013. godine, donijelo je Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Marija Gorica (Klasa: 021-05/13-01/06, Urbroj: 238/19-01-13-10).
DOSTAVA ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA MINISTARSTVU ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE.	Članak 30. (8) Po donošenju odluke iz stavka 7. predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je istu bez odlaganja dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i prirode i objaviti u službenom glasilu i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave.	Općina Marija Gorica Odluku je dostavila MZOE i objavila u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.
OBJAVA ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA U SLUŽBENOM GLASILU I NA MREŽNIM STRANICAMA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.		
OSIGURANJE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA.	Članak 28. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada. Članak 35.	Na području Općine Marija Gorica još ne postoji izgrađeno reciklažno dvorište. Lokacija za uspostavu reciklažnog dvorišta uvrštena je u prostorno plansku dokumentaciju i trenutno su u tijeku pregovori za otkup zemljišta na kojem je planirana izgradnja reciklažnog dvorišta.

OBVEZE OPĆINE MARIJA GORICA SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
	(1) Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura: 1. funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području Sukladno članku 35. stavku 2., JLS koja ima 1.500 stanovnika ili manje dužna je osigurati funkcioniranje reciklažnog dvorišta na svom području posredstvom mobilne jedinice. JLS koja ima više od 1.500 dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta na svom području . Sukladno članku 35. stavku 4. JLS je dužna u naseljima u kojima se ne nalazi RD osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice. 2. postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini, 3. obavješćavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila i 4. uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.	
OSIGURANJE SPRJEČAVANJA ODBACIVANJA OTPADA NA NAČIN SUPROTAN ZAKONU TE UKLANJANJE TAKO ODBAČENOG OTPADA	Članak 28. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 3. Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada.	Općina Marija Gorica redovito sanira divlja odlagališta otpada na području Općine. Trenutno na području Općine nisu zabilježena divlja odlagališta otpada.

OBVEZE OPĆINE MARIJA GORICA SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
USPOSTAVA KOMUNALNOG REDARSTVA	Članak 36.	U Općini Marija Gorica zaposlen je komunalni redar čiji opis posla između ostalog uključuje: – postupa po Zakonu o održivom gospodarenju otpadom – nadzor nad primjenom zakona i propisa na temelju tog zakona, u dijelu koji se odnosi na gospodarenje komunalnim otpadom, pokretanje i obustava upravnog postupka nadzora u svrhu sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš i uklanjanje tako odbaćenog otpada. – Obavlja kontrolu i poduzima mjere za sanaciju divljih odlagališta. Općina Marija Gorica donijela je 03. travnja 2017. godine Odluku o uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbaćenom otpadu i evidentiranju lokacija odbaćenog otpada (Klasa: 351-01/17-01/03, Urbroj: 238/19-02-17-1). Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbaćenom otpadu uspostaviti će se putem Internet stranice Općine Marija Gorica, u za to posebno označenoj rubrici „Obavijest o nepropisno odbaćenom otpadu” gdje se ispunjavanjem predloženog obrasca o nepropisno odbaćenom otpadu i njegovom dostavom na e-mail: marija.gorica@email.t-com.hr ili poštom na adresu Općina Marija Gorica, Gorička 18/a, 10299 Marija Gorica, o tome izvještava Općina Marija Gorica odnosno Jedinstveni upravni odjel, koji postupa po prijavi. Općina Marija Gorica zatražila je od osoba ovlaštenih za uređenje službene Internet stranice da osmisli i implementira sustav zaprimanja obavijesti i evidentiranja lokacija odbaćenog otpada najkasnije do 20. travnja 2017. godine.
USPOSTAVA SUSTAVA ZA ZAPRIMANJE OBAVIJESTI O NEPROPISNO ODBAČENOM OTPADU.	(1) Provedbu obveze iz članka 28. stavka 1. točke 3. osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave (komunalni redar) 1. mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada 2. mjerama za uklanjanje otpada odbaćenog u okoliš što uključuje i uklanjanje naplavljenog morskog otpada.	
USPOSTAVA SUSTAVA EVIDENTIRANJA LOKACIJA ODBAČENOG OTPADA.	(2) Mjere iz stavka 1. točke 1. ovoga članka uključuju: 1. uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbaćenom otpadu, 2. uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbaćenog otpada, 3. provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbaćenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbaćenog otpada, 4. druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave iz stavka 13. ovoga članka.	
PROVOĐENJE REDOVITOG GODIŠNJEG NADZORA PODRUČJA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE RADI UTVRĐIVANJA POSTOJANJA ODBAČENOG OTPADA, A POSEBNO LOKACIJA NA KOJIMA JE U PRETHODNE DVIJE GODINE EVIDENTIRANO POSTOJANJE ODBAČENOG OTPADA	(3) Radi provedbe mjera iz stavka 1. točke 2. ovoga članka komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).	
UKLANJANJE OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ (SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA OTPADA)	Članak 36. (8) Jedinica lokalne samouprave dužna je podatke utvrđene rješenjem iz stavka 3. ovoga članka mjesečno unositi u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija odbaćenog otpada iz članka 137. stavka 3. točke 7. ovoga Zakona. (9) Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je izvješće o lokacijama i količinama odbaćenog otpada, troškovima uklanjanja odbaćenog otpada i provedbi mjera iz stavka 1. ovoga članka podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu. (10) Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je, temeljem izvješća iz stavka 9. ovoga članka, donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.	

OBVEZE OPĆINE MARIJA GORICA SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
OSIGURANJE PROVOĐENJA IZOBRAZNO-INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI NA SVOM PODRUČJU.	Članak 28. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 6. provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti. Članak 39. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio. Jedinica lokalne samouprave dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.	Općina Marija Gorica samostalno te u suradnji sa tvrtkom Zaprešić d.o.o. provodi izobrazno – informativne aktivnosti na svom području.
USPOSTAVLJANJE I AŽURNO ODRŽAVANJE MREŽNE STRANICE S INFORMACIJAMA O GOSPODARENJU OTPADOM NA SVOM PODRUČJU.	Članak 39. (2) Jedinica lokalne samouprave dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području. (3) Prioritetno područje izobrazno-informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom i sadržaj obveznih informacija na godišnjoj razini u svezi gospodarenja otpadom propisuje ministar naputkom. (4) Obvezne informacije koje se objavljuju na mrežnoj stranici jedinice lokalne samouprave propisane su pravilnikom iz članka 137. stavka 8. ovoga Zakona.	Općina Marija Gorica redovito održava i ažurira svoje mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.
OSIGURANJE MOGUĆNOSTI PROVEDBE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA.	Članak 28. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.	Općina Marija Gorica svake godine u proljeće, u suradnji s Lovačkim društvom Vidra Dubravica – Lovna grupa Marija Gorica, Mjesnim odborima i Udrugama s područja Općine, organizira obilazak i čišćenje šuma i područja uz rijeku Sutlu, od otpada koji su tijekom godine odbacili nepoznati počinitelji. Zaprešić d.o.o. nakon akcije čišćenja pobrine se da se tako prikupljeni otpad razvrsta i pravilno zbrine.
SUDJELOVANJE U SUSTAVIMA SAKUPLJANJA POSEBNIH KATEGORIJA OTPADA SUKLADNO PROPISU KOJIM SE UREĐUJE GOSPODARENJE POSEBNOM KATEGORIJOM OTPADA.	Članak 27. (Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest NN 69/16) (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je, sukladno Zakonu, sudjelovati u sustavu sakupljanja građevnog i azbestnog otpada.	Na području Općine Marija Gorica ne planira se izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad. Reciklažno dvorište za građevni otpad prihvaćat će se u reciklažnom dvorištu po njegovoj izgradnji kao i u reciklažnom

OBVEZE OPĆINE MARIJA GORICA SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
	(2) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, uporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno Zakonu.	dvorištu građevnog otpada koje se planira urediti na lokaciji sadašnjeg odlagališta otpada Novi Dvori po njenoj sanaciji.
PLAĆANJE POTICAJNE NAKNADE ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA.	Članak 29. (1) Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada je mjera kojom se potiče jedinica lokalne samouprave da, u okviru svojih ovlasti, provede mjere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na području te jedinice lokalne samouprave. (2) Jedinica lokalne samouprave je obveznik plaćanja naknade iz stavka 1. ovoga članka.	Kada bude u primjeni, Općina Marija Gorica dužna je plaćati navedenu naknadu FZOEU ukoliko se na području Općine prikupi miješanog komunalnog otpada iznad propisane veličine.
U DOKUMENTIMA OSIGURATI ODVOJENO PRIKUPLJANJE BIOOTPADA S CILJEM KOMPOSTIRANJA, DIGESTIJE ILI ENERGETSKE OPORABE BIOOTPADA.	Članak 56. (1) Osoba koja je aktima donesenim temeljem ovoga Zakona ovlaštena gospodariti biootpadom, te jedinica lokalne samouprave dužni su u dokumentima koje donose temeljem ovoga Zakona osigurati odvojeno prikupljanje biootpada s ciljem kompostiranja, digestije ili energetske uporabe biootpada.	Na području Općine Marija Gorica veliki postotak stanovništva biootpad kompostira unutar svojih domaćinstava. Uz navedeno, na području Općine Marija Gorica biorazgradivi komunalni otpad se sakuplja u spremnicima koji su postavljeni na zelenim otocima. Količine do sad prikupljenog biorazgradivog otpada su jako male. Biorazgradivi otpad sakupljen u posudama na zelenim otocima, radna jedinica za održavanje javnih i zelenih površina tvrtke Zaprešić d.o.o., nakon usitnjavanja skupljenog materijala koristi kao bio stabilizator na zelenim površinama. Na području Općine Marija Gorica iz navedenog se razloga ne planira izgradnja građevine za obradu biootpada. Sakupljenim biootpadom i u narednom periodu postupat će se na navedeni način, a u slučaju većih količina biootpada isti će se zbrinjavati u kompostani koja se planira na lokaciji odlagališta Novi Dvori na administrativnom području Grada Zaprešića.

2.3 Ocjena postojećeg stanja gospodarenja otpadom u Općini Marija Gorica

Na temelju analize postojećeg stanja gospodarenja otpadom na području Općine Marija Gorica, te pregledom do sada ispunjenih obveza Općine, sukladno ZOGO i PGO RH, može se dati ocjena postojećeg stanja gospodarenja otpadom te predložiti ciljevi i mjere u narednom šestogodišnjem razdoblju.

Postojeći način postupanja s komunalnim otpadom u Općini Marija Gorica još uvijek nije u potpunosti u skladu s odredbama ZOGO i PGO RH te je svakako potrebno povećanje učinkovitosti gospodarenja otpadom. Iz komunalnog se otpada još uvijek nedovoljno izdvajaju iskoristive komponente, što ovakvo postupanje otpadom još uvijek čini neracionalnim, ekonomski neisplativim, a predstavlja i nepotrebno opterećenje kapaciteta odlagališta.

Kako bi se stanje gospodarenja otpadom na području Općine Marija Gorica uskladilo sa ZOGO, PGO RH te ostalim relevantnim zakonskim propisima, Planom gospodarenja otpadom Općine Marija Gorica definirat će se ciljevi i mjere za njihovo ostvarenje u narednom šestogodišnjem razdoblju.

2.4 Ciljevi i mjere gospodarenja otpadom Općine Marija Gorica

Temeljem analize i ocjene postojećeg stanja, sukladno ZOGO i PGO RH, te ovisno o mogućnostima, definiraju se sljedeći ciljevi i mjere Općine Marija Gorica.

Tabela 8: Ciljevi i mjere gospodarenja otpadom Općine Marija Gorica

CILJEVI		MJERE	
C.1.	UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM		
C.1.1.	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godinu	M.1.1.1.	Provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada ²
		M.1.1.2.	Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja
		M.1.1.3.	U reciklažnom dvorištu osigurati prostor za uspostavu kutka za ponovnu uporabu proizvoda
		M.1.1.4.	Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti
		M.1.1.5.	Provođenje akcija prikupljanja otpada
C.1.2.	Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada (prvenstveno papir, karton, staklo, plastiku, metal, biootpad i dr.)	M.1.2.1.	Izgradnja reciklažnog dvorišta
		M.1.2.2.	Nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta
		M.1.2.4.	Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti
		M.1.2.5.	Provođenje akcija prikupljanja otpada
C.1.3.	Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada	M.1.3.1.	Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja
C.2.	UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	M.2.1.	Uspostava reciklažnog dvorišta
		M.2.2.	Nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta
		M.2.3.	Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti
		M.2.4.	Provođenje akcija prikupljanja otpada
C.3.	SPRIJEČITI NASTANAK DIVLJIH ODLAGALIŠTA OTPADA	M.3.1.	Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada
		M.3.2.	Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš

² Plan sprječavanja nastanka otpada sastavni je dio Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine

3 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

3.1 Vrste i količine proizvedenog komunalnog otpada i odvojeno sakupljenog otpada

Uvid u postojeće stanje gospodarenja otpadom te u postojeće i buduće količine, kao i sastav otpada, potreban je radi prijedloga rješenja u sklopu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, te precizno definiranje takvog komunalnog otpada, od mjesta njegova nastanka do mjesta konačnog zbrinjavanja.

Vrste i količine proizvedenog komunalnog otpada na području Općine Marija Gorica prikazane su po osnovnim grupama otpada definiranim ZOGO, relevantnima i specifičnima za jedinice lokalne samouprave. Tako se u daljnjim poglavljima obrađuju sljedeće kategorije otpada:

- MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD – otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;
- KRUPNI (GLOMAZNI) KOMUNALNI OTPAD – predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naputkom iz članka 29. stavka 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom;
- BIORAZGRADIVI KOMUNALNI OTPAD – otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad;
- OTPADNI PAPIR, METAL, STAKLO, PLASTIKA I TEKSTIL;
- PROBLEMATIČNI OTPAD – opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01. Miješani komunalni otpad s područja Općine Marija Gorica prikuplja Zaprešić d.o.o. te ga zbrinjava na odlagalištu otpada Novi Dvori koje se nalazi na administrativnom području Grada Zaprešića.

Podaci o količinama miješanog komunalnog otpada prikupljenog na području Općine Marija Gorica prikazani su sljedećom tabelom.

Tabela 9: Količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada na području Općine Marija Gorica u razdoblju od 2010. do 2016. godine

Vrsta otpada	Ključni broj otpada	Količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada (t)						
		2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD	20 03 01	279,00	402,39	342,93	366,25	299,09	305,50	316,83

Izvor: Zaprešić d.o.o.

KRUPNI (GLOMAZNI) KOMUNALNI OTPAD

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je Napatkom o glomaznom otpadu (NN 79/15). Glomazni otpad na području Općine Marija Gorica također prikuplja Zaprešić d.o.o. u godišnjim akcijama te ga predaje tvrtki Cezar d.o.o. na daljnje postupanje. Podaci o količinama krupnog (glomaznog) otpada prikupljenog na području Općine Marija Gorica prikazani su sljedećom tabelom.

Tabela 10: Količine prikupljenog krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Marija Gorica u razdoblju od 2010. do 2016. godine

Vrsta otpada	Ključni broj otpada	Količine prikupljenog krupnog (glomaznog) komunalnog otpada (t)						
		2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
KRUPNI (GLOMAZNI) KOMUNALNI OTPAD	20 03 07	63,00	55,20	65,33	120,30	4,50	24,74	24,34

Izvor: Zaprešić d.o.o.

BIORAZGRADIVI KOMUNALNI OTPAD

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Veliki dio biorazgradivog komunalnog otpada građani Općine Marija Gorica kompostiraju unutar vlastitih domaćinstava, dok se manji dio odlaže u spremnike za miješani komunalni otpad. Iz tog razloga, količine biorazgradivog komunalnog otpada nisu poznate.

Uz navedeno, na području Općine Marija Gorica biorazgradivi komunalni otpad se sakuplja u spremnicima koji su postavljeni na zelenim otocima. Količine do sad prikupljenog biorazgradivog otpada su jako male. Biorazgradivi otpad sakupljen u posudama na zelenim

otocima, radna jedinica za održavanje javnih i zelenih površina tvrtke Zaprešić d.o.o., nakon usitnjavanja skupljenog materijala koristi kao bio stabilizator na zelenim površinama.

OTPADNI PAPIR, METAL, STAKLO, PLASTIKA I TEKSTIL

Na području Općine Marija Gorica se od 2014. godine zasebno prikupljaju papir, plastika i metal, staklo i tekstil. Papir, metal i plastika, staklo i tekstil prikupljaju se u spremnicima koji su postavljeni u setovima na javnim površinama, u sklopu zelenih otoka dok se papir te plastika i metal još dodatno skupljaju po modelu „od vrata do vrata“.

Podaci o količinama otpadnog papira, plastike i metala, stakla i tekstila prikupljenog na području Općine Marija Gorica prikazani su sljedećom tabelom.

Tabela 11: Količine prikupljenog otpadnog papira, plastike i metala, stakla i tekstila na području Općine Marija Gorica u razdoblju od 2014. do 2016. godine

Vrsta otpada	Ključni broj otpada	Količine prikupljenog otpadnog papira, plastike i metala, stakla, tekstila (t)		
		2014.	2015.	2016.
STAKLO	15 01 07	-	4,42	-
KARTON I PAPIR	20 01 01	16,85	27,23	35,93
PLASTIKA	20 01 39	5,18	25,60	29,07
TEKSTIL	20 01 10 20 01 11	2,37	1,369	2,58

Izvor: Zaprešić d.o.o.

PROBLEMATIČNI OTPAD

Problematicni otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematicnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada. Problematicni otpad besplatno odvoze sakupljači ovlašteni od strane MZOE. Podaci o prikupljenim količinama problematicnog otpada s područja Općine Marija Gorica ne postoje.

3.2 Odlaganje otpada

Na području Općine Marija Gorica ne postoji odlagalište otpada. Miješani komunalni otpad s područja Općine odvozi se i odlaže na odlagalištu otpada Novi Dvori koje se nalazi na administrativnom području Grada Zaprešića. Odlagalištem otpada Novi Dvori upravlja tvrtka Zaprešić d.o.o.

Odlagalište se nalazi se na sjeveru Grada Zaprešića, oko 1 km udaljeno od naselja Kalamiri i 3,5 km od središta Grada Zaprešića, na nadmorskoj visini od 132 m, s tri strane okruženo

šumom. Otpad se na toj lokaciji odlaže od 1972. godine i trenutno odlagalištem gospodari komunalno društvo Zaprešić d.o.o.

Površina odlagališta iznosi 70.000 m², a kapacitet odlagališta je 2.500.000 m³. Do sada je na odlagalištu odloženo oko 1.800.000 m³ otpada.

Odlagalište otpada Novi Dvori nije uređeno i ne provode se mjere zaštite okoliša. Otpad se odlaže na temeljni brtveni sloj. Na odlagalištu se odlaže otpad koji se skuplja u sedam jedinica lokalne samouprave: Grad Zaprešić, te Općine Bistra, Marija Gorica, Dubravica, Luka, Marija Gorica i Pušća. Sanacija odlagališta je u pripremi. U studenom, 2014. godine izdana je Potvrda glavnog projekta za sanaciju odlagališta Novi Dvori.

Na prostoru odlagališta postoji neuređeni prostor na kojem se obavlja izdvajanje korisnog otpada, a koji je predviđen za izgradnju reciklažnog dvorišta (u pripremi je projektna dokumentacija).

Količina odloženog otpada na odlagalištu Novi Dvori utvrđuje se izračunom prema volumenu svih spremnika i broju odvoza.

Urbanističkim planom Grada Zaprešića predviđeno je uređenje sanitarnog odlagališta površine 38,88 ha sa površinom za odlaganje građevinskog i drugog industrijskog otpada, površinom za budući razvoj i nove tehnologije i izgradnja pratećih građevina:

- kolna vaga,
- portirnica,
- zgrada za zaposlenike,
- sortirnica komunalnog otpada,
- kompostana,
- reciklažno dvorište,
- garaža za strojeve,
- nadstrešnica za privremeno skladištenja posebnog otpada,
- površina za budući razvoj i nove tehnologije.

4 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

4.1 Podaci o postojećim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom

Na području Općine Marija Gorica ne postoje građevine i uređaji za gospodarenje otpadom.

4.2 Podaci o planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom

Od građevina za gospodarenje otpadom koje se planiraju graditi na području Općine Marija Gorica može se izdvojiti reciklažno dvorište, a od uređaja za gospodarenje otpadom planira se nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta.

4.2.1 Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Sukladno članku 35. ZOGO, JLS izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području.

ZOGO-om je JLS-ovima uvedena obveza da se osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta ovisno o broju stanovnika JLS-a. Iako je u ZOGO-u propisano da je za JLS s više od 1.500 stanovnika potrebno izgraditi jedno reciklažno dvorište, primjenom ZOGO-a je zamijećeno da se taj kriterij može povećati na 3.000 stanovnika zbog smanjenja operativnih troškova JLS-u, a bez da se ugrozi ispunjenje cilja. Radi ispunjenja ove obveze predlaže se uvesti mogućnost da se susjedne JLS mogu udružiti u korištenju jednog reciklažnog dvorišta.

S obzirom na navedeno, na području Općine Marija Gorica potrebno je uspostaviti jedno reciklažno dvorište.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati da prostorni razmještaj reciklažnog dvorišta omogućava pristupačno korištenje istog svim stanovnicima područja za koje je uspostavljeno reciklažno dvorište.

Pravilnikom o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15), Dodatkom III, definiran je popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati.

Tabela 12: Popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnom dvorištem dužna zaprimati

VRSTA OTPADA	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA
Problematični otpad	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline
	20 01 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pesticidi
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25
	20 01 27*	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
	16 05 04*	Plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvar
Otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
	20 01 01	papir i karton
Otpadni metal	15 01 04	metalna ambalaža
	20 01 40	metal
Otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
Otpadna plastika	15 01 02	plastična ambalaža
	20 01 39	plastika
Otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
Krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
Jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
Boje	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27
Deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29

VRSTA OTPADA	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA
Lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 33
Baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori koji nisu navedeni pod 20 01 33
Električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
Građevni otpad iz kućanstva ³	17 01 01	beton
	17 01 02	cigle
	17 01 03	crijep/pločice i keramika
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
Ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

Sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 24/13) reciklažno dvorište u svom radu mora udovoljiti sljedećim uvjetima:

- Na glavnom ulazu u reciklažno dvorište mora biti istaknuta oznaka koja mora sadržavati sljedeće podatke:

RECIKLAŽNO DVORIŠTE

SKRAĆENI NAZIV TRGOVAČKOG DRUŠTVA ILI OBRTA

BROJ UPISA U OČEVIDNIK RECIKLAŽNIH DVORIŠTA

RADNO VRIJEME

- Mora biti opremljeno odgovarajućom vagom.
- Mora biti opremljeno video nadzorom ukoliko se u reciklažnom dvorištu obavlja trgovanje otpadom.
- Mora biti onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, vode, podzemne vode i more.
- Građevina mora imati podnu površinu otpornu na djelovanje otpada.

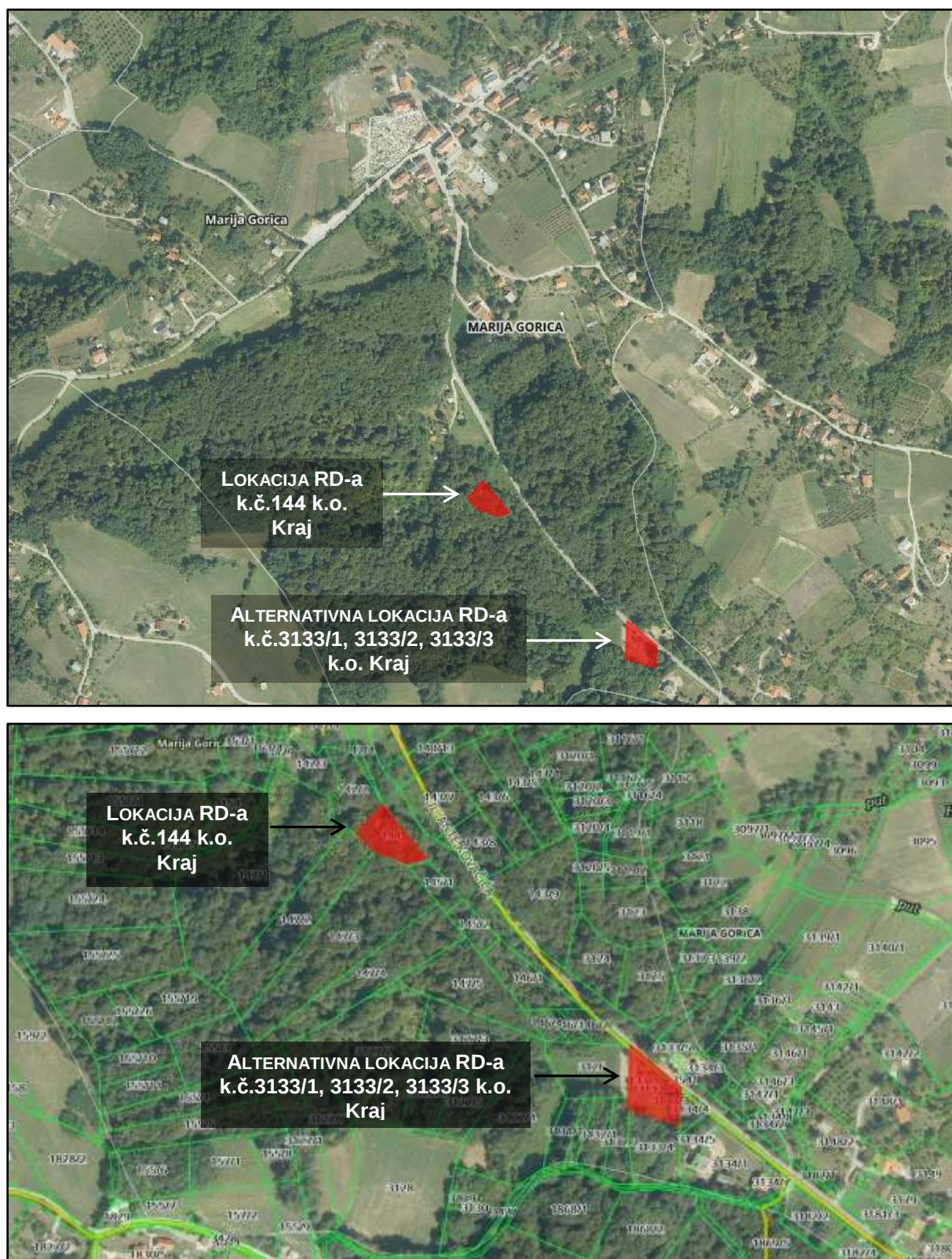
³ Odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

- Neovlaštenim osobama mora biti onemogućen pristup otpadu
- Na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa moraju biti postavljene upute za rad.
- Građevina mora biti opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.
- Ukoliko se u reciklažnom dvorištu gospodari opasnim otpadom potrebno je da je građevina natkrivena i da je onemogućen dotok oborinskih voda na otpad.
- Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
- Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja opasnog otpada mora biti pod neprekinutim nadzorom.
- Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti:
 - a. Izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada,
 - b. Izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje.

Sukladno članku 179. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, JLS je dužna u dokumentima prostornog uređenja odrediti područja za građenje građevina za gospodarenje otpadom (reciklažnog dvorišta) u roku od godinu dana od stupanja na snagu ZoOGO.

Općina Marija Gorica je Izmjenama i dopunama prostornog plana uređenja odredila lokaciju za uspostavu reciklažnog dvorišta. Planom se predviđa uređenje reciklažnog dvorišta unutar površine za infrastrukturne sustave s oznakom Is, na k.č.br. 144, k.o. Kraj. Alternativna lokacija za uspostavu reciklažnog dvorišta planom je također označena oznakom Is, a obuhvaća k.č.br. 3133/1, 3133/2 i 3133/3, k.o. Kraj.

Slika 5: Lokacije za uspostavu reciklažnog dvorišta predviđene prostorno – planskom dokumentacijom



Reciklažno dvorište potrebno je izgraditi sukladno pozitivnim zakonskim propisima kojima se regulira građenje, a posebice sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17).

4.2.2 Mobilno reciklažno dvorište

Mobilno reciklažno dvorište je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (npr. otpadni papir, metal, staklo, plastika, tekstil, krupni (glomazni) otpad, jestiva ulja i masti, deterdženti, boje, lijekovi, EE otpad, baterije i akumulatori, građevni otpad od manjih popravaka iz kućanstva i dr.).

Sukladno ZOGO jedinica lokalne samouprave dužna je u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice. U svakom naselju potrebno je odrediti lokaciju/e na kojoj će se nalaziti mobilno reciklažno dvorište i utvrditi vremenski period u kojem će se reciklažno dvorište nalaziti na određenoj lokaciji. Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati da prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta, odnosno način rada mobilne jedinice omogućava pristupačno korištenje istih svim stanovnicima područja za koje su uspostavljena reciklažna dvorišta, odnosno mobilne jedinice.

Uvjeti koje mora udovoljiti mobilno reciklažno dvorište – mobilna jedinica su sljedeći:

- mora biti onemogućen dotok oborinskih voda na otpad,
- mora biti postavljeno na način da je omogućen pristup vozilu, odnosno drugom prometnom sredstvu,
- skladištenje otpada mora se obavljati na način kojim se onemogućava, odnosno sprječava rasipanje i razlijevanje otpada,
- utjecaj rada reciklažnog dvorišta na okolna zemljišta i zgrade mora biti sveden na najmanju moguću mjeru, a osobito u pogledu neugode koju može uzrokovati buka, prašina i/ili neugodni mirisi,
- primarni spremnici koji se koriste moraju biti podesni za transport pri čemu ne smije doći do rasipanja i/ili proljevanja otpada,
- mora biti označeno vidljivom oznakom koja mora sadržavati: MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE – MOBILNA JEDINICA; SKRAĆENI NAZIV TRGOVAČKOG DRUŠTVA ILI OBRTA; BROJ UPISA U OČEVIDNIK RECIKLAŽNIH DVORIŠTA; RADNO VRIJEME.

4.3 Status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom

Na području Općine Marija Gorica ne postoje neusklađena odlagališta otpada.

Na području Općine Marija Gorica nema lokacija onečišćenih otpadom.

5 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine Marija Gorica ne postoje lokacije odbačenog otpada tj. divlja odlagališta otpada. Općina Marija Gorica redovito provodi sustavnu sanaciju divljih odlagališta otpada i nadzor lokacija na kojima je uočeno povremeno nelegalno odlaganje otpada u svrhu sprječavanja nastajanja novih divljih odlagališta otpada.

Do konca 2013. godine, na području Općine Marija Gorica sanirana su 4 divlja odlagališta otpada pri čemu je utrošeno 86.100,00 kn (50.000 kn sredstva FZOEU i 36.100,00 kn sredstva Općine).

6 MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Prioritet cjelovitog sustava gospodarenja otpadom je sprječavanje nastanka otpada. Sukladno ZOGO, sprječavanje nastanka otpada su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda, štetan učinak otpada na okoliš ili zdravlje ljudi ili sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

Kako bi se zaustavio trend rasta proizvedenog komunalnog otpada, povećao stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja te smanjio udio odloženog biorazgradivog otpada potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom koji potiče sprječavanje nastanka otpada, odvajanje otpada na mjestu nastanka i sadrži infrastrukturu koja omogućuje ispunjavanje ciljeva i gospodarenje otpadom sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom:

1. sprječavanje nastanka otpada,
2. priprema za ponovnu uporabu,
3. recikliranje,
4. drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba i
5. zbrinjavanje otpada.

Slika 6: Red prvenstva gospodarenja otpadom



Takav sustav daje naglasak na ponovno korištenje, popravak, obnavljanje i recikliranje postojećih materijala i proizvoda.

Prvi korak u cjelokupnom sustavu je osigurati funkcioniranje sustava sprječavanja nastanka otpada odnosno provođenje mjera definiranih u Planu sprječavanja nastanka otpada. U cilju smanjenja količine otpada koji se odlaže, a sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom, nakon mjera sprječavanja nastanka otpada koje uključuju i ponovnu uporabu proizvoda, potrebno je primijeniti mjere pripreme za ponovnu uporabu, a tek onda mjere recikliranja i drugih postupaka oporabe otpada prije konačnog zbrinjavanja. Iz tog se razloga, kao mjere za smanjenje nastanka otpada, predviđaju i uspostava centra ponovnu uporabu te osiguranje potrebne opreme za provođenje mjere kućnog kompostiranja. Uz navedeno, potrebno je kontinuirano provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti te akcija prikupljanja otpada.

Neke od mjera, a posebice mjere navedene u Planu sprječavanja nastanka otpada, zahtijevaju provođenje na višoj razini, tj. na razini RH dok će JLS sudjelovati indirektno u provođenju istih. Mjere kao što su provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti provodit će direktno Općina u suradnji sa ostalim pravnim i privatnim subjektima koji se bave gospodarenjem otpadom.

Mjere koje je potrebno provoditi za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada (Mjere za ostvarenje cilja C.1.1.Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godinu) su:

- PROVOĐENJE MJERA DEFINIRANIH PLANOM SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA;
- OSIGURANJE POTREBNE OPREME ZA PROVOĐENJE KUĆNOG KOMPOSTIRANJA;
- U RECIKLAŽNOM DVORIŠTU OSIGURATI KUTAK ZA PONOVNU UPORABU PROIZVODA;
- PROVOĐENJE IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI,
- PROVOĐENJE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA.

PROVOĐENJE MJERA DEFINIRANIH PLANOM SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

Jedan je od osnovnih ciljeva EU, kroz čitav niz financijskih instrumenata i strategija, potaknuti unaprjeđenje gospodarskog sustava u smislu učinkovitijeg korištenja resursa i energije. Desetogodišnja razvojna strategija Europa 2020. (Europska strategija za pametan, održiv i uključiv rast) kao jedan od osnovna tri prioriteta razvoja EU predlaže održivi rast, tj. promicanje ekonomije koja učinkovitije iskorištava resurse, koja je zelenija i konkurentnija. Središnji aspekt ove strategije je prelazak s postojećeg, linearnog, na kružno gospodarstvo, ekonomski model koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produžavanje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj ovog modela je svesti nastajanje otpada na najmanju moguću mjeru, i to ne samo otpada koji nastaje u proizvodnim procesima, već sustavno, tijekom čitavog životnog ciklusa proizvoda i njegovih komponenti.

Slika 7: Model kružnog gospodarstva



Za prelazak na kružno gospodarstvo potrebne su promjene u cijelom lancu vrijednosti, od učinkovitog upravljanja resursima, dizajna proizvoda, novih poslovnih i tržišnih modela, novih načina pretvaranja otpada u resurse do novih modela ponašanja potrošača.

Sprječavanje nastanka otpada pridonosi ostvarenju sljedećih općih ciljeva gospodarenja otpadom:

- odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada;
- očuvanje prirodnih resursa;
- smanjenje ukupne mase otpada koja se odlaže na odlagališta;
- smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš;
- smanjenje opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš.

Postizanje ovih ciljeva bit će omogućeno ostvarenjem specifičnih ciljeva Plana sprječavanja nastanka otpada:

- sprječavanje nastanka komunalnog otpada;
- sprječavanje nastanka biootpada;
- sprječavanje nastanka električnog i elektroničnog otpada;
- sprječavanje nastanka otpadnog papira i kartona;
- sprječavanje nastanka građevnog otpada.

U svrhu postizanja definiranih specifičnih ciljeva, Planom sprječavanja nastanka otpada predlažu se sljedeće mjere:

- Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada:

- Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja
- Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane⁴
- Rad na unaprjeđenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane
- Mjere koje mogu utjecati na dizajn i fazu proizvodnje i distribucije
 - Promicanje održive gradnje
 - Uspostava sustava doniranja hrane
- Mjere koje mogu utjecati na fazu potrošnje i korištenja
 - Organizacija komunikacijske kampanje za građane
 - Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica
 - Promicanje kućnog kompostiranja
 - Poticanje „zelene“ i održive javne nabave
 - Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda

OSIGURANJE POTREBNE OPREME ZA PROVOĐENJE KUĆNOG KOMPOSTIRANJA

Kako bi se spriječilo odlaganje biootpada na odlagališta otpada i doprinijelo ostvarenju i ostalih ciljeva gospodarenja otpadom potrebno je potaknuti građane na kompostiranje. Cilj je postići da kućanstva odvajaju biootpad od ostalog kućnog (komunalnog) otpada odlaganjem u spremnike za biootpad, te da kompostiranjem u vlastitim komposterima ili u vlastitom vrtu smanje ukupnu količinu proizvedenog otpada te dobiju potpuno besplatno organsko gnojivo čime će ostvariti uštedu na kupovini umjetnog gnojiva ili zemlje za cvijeće.

Ova mjera uključuje nabavu i distribuciju kućnih kompostera, izradu edukacijsko informativnih materijala, organizaciju promidžbenih aktivnosti i radionica. Obzirom da primjena kućnog kompostiranja ovisi o dostupnim površinama za korištenje proizvedenog komposta, prioritet za provođenje ove mjere su ruralna područja, odnosno predgrađa urbanih sredina s većim brojem samostalnih stambenih jedinica s okućnicom.

Kako bi se Općina Marija Gorica uključila u aktivno poticanje lokalne javnosti na kompostiranje u vlastitim kućanstvima, potrebno je organizirati edukativne radionice, čiji se program može temeljiti na edukaciji o načinu organiziranja i provođenja kvalitetnih kampanja na temu sprječavanja nastanka biootpada uključujući i edukaciju na temu važnosti kompostiranja i primjene kompostera.

Dodatno, moguće je potaknuti kućno kompostiranje kroz sufinanciranje nabavki kućnih kompostera.

⁴ U svojim planovima gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb trebaju dati naglasak, uz opće mjere sprječavanja nastanka komunalnog otpada, na sprječavanje nastanka biootpada tj. otpada od hrane. U svrhu podrške JLS u izradi Planova gospodarenja otpadom, izradit će se smjernice za njihovu pripremu. Smjernice za izradu Planova će pomoći u planiranju sustava gospodarenja otpadom i promicati razvoj koherentnih odgovarajućih praksi u planiranju na području RH, a u skladu sa zahtjevima relevantnog zakonodavstva. Dodatno, po izradi smjernica, a radi što kvalitetnijeg uključivanja mjera i aktivnosti sprječavanja nastanka otpada od hrane u planove gospodarenja otpadom i njihovu provedbu, provest će se edukacijska kampanja za djelatnike JLS u vidu radionica uz odgovarajuće edukacijske materijale.

U RECIKLAŽNOM DVORIŠTU OSIGURATI KUTAK ZA PONOVNUPORABU PROIZVODA

Ponovna uporaba neizostavan je dio cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, a odnosi se na aktivnosti vezane za ponovno korištenje raznih stvari i predmeta, primjerice, starog namještaja, odjeće i općenito robe široke potrošnje, s naglaskom na poštivanju reda prvenstva gospodarenja otpadom, a sve u cilju smanjenja količine otpada koji se odlaže.

U sklopu reciklažnog dvorišta preporuča se predvidjeti zatvoren/poluzatvoren prostor (npr. nadstrešnica ili tipski kontejner) tzv. „Kutak ponovne uporabe“ gdje građani mogu donijeti stvari koje njima više ne trebaju, a drugi građani (slabijeg imovinskog statusa) mogu te stvari uzeti za daljnju upotrebu.

MZOE i FZOEU donijeli su „Smjernice za ponovnu uporabu“ kojima se žele promovirati aktivnosti vezane za ponovno korištenje raznih stvari i predmeta.

PROVOĐENJE IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI

Uspjeh i realizacija svih zadanih ciljeva gospodarenja otpadom značajno ovisi o informiranosti i kontinuiranom obrazovanju svih učesnika u procesu stvaranja i gospodarenja otpadom. Stoga je nužno kontinuirano informiranje i obrazovanje svih sudionika u procesu odvojenog prikupljanja komunalnog otpada. Sustavno informiranje javnosti o aktivnostima o načinima i važnosti primarne reciklaže potrebno je obavljati putem pisanih medija, radija i televizije.

Sukladno članku 39. ZOGO, JLS dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio. Također, potrebno je da JLS u sklopu svoje mrežne stranice uspostavi i ažurno održava mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.

Kod svih sudionika gdje se generira miješani komunalni otpad potrebno je izbjegavanje nastanka otpada nametnuti kao dugoročnu i djelotvornu mjeru zaštite okoliša. Posebne mjere za izbjegavanje i smanjenje količine otpada iz Strategije primjenjive na Općinu Marija Gorica obzirom na pravnu odgovornost glede gospodarenja s otpadom su sljedeće:

- edukacija javnosti, stručnjaka i upravnih struktura Općine za rješavanje problema gospodarenja otpadom,
- poticanje aktivne suradnje s ekološkim udrugama i svim zainteresiranim pravnim i fizičkim osobama na implementaciji mjera i kontroli provedbe mjera za izbjegavanje i smanjenje količine otpada,
- osnovne informacije o mogućnostima izbjegavanja i smanjenja otpada pružiti u svim komunikacijskim sredstvima i dokumentima (radio, TV, novine), na panoima, vozilima, itd.,
- kreirati informacije, ekološke poruke i savjete s ciljem edukacije građana (ciljnih skupina) te poticati na pravilno gospodarenje otpadom,
- izraditi edukacijski i promidžbeni materijal za pojedine programe (papir, staklo, biootpad, divlja odlagališta i dr.),
- istraživati javno mišljenje o poznavanju sustava gospodarenja otpadom i zaštiti okoliša općenito,

- oglašavati postojanje, lokaciju i uporabu reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta i centra za ponovnu uporabu na području Općine.

Sukladno PGO RH, ova mjera uključuje provođenje svih aktivnosti definiranih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom. MZOE će donijeti Program izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom za razdoblje od 2017.-2022. godine, koji će predložiti smjernice, ciljne skupine i aktivnosti koje je nužno provoditi na nacionalnom i lokalnom nivou, s naglaskom na sprječavanje nastanka otpada, povećanja odvojenog prikupljanja i ponovne uporabe.

PROVOĐENJE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA

U svrhu ostvarenja cilja sprječavanja i smanjenja nastanka otpada, Općina Marija Gorica može sukladno članku 40. ZOGO provoditi godišnje akcije prikupljanja otpada. Pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost upravnog odjela jedinice lokalne samouprave

Osoba koja organizira akciju obvezna je u roku osam dana od završetka akcije dostaviti nadležnom upravnom odjelu izvješće o provedenoj akciji koji je isti dužan dostaviti HAOP-u.

Sukladno PGO RH, a u svezi ponovne uporabe proizvoda, općine mogu organizirati akciju skupljanja isluženih proizvoda, gdje bi se građane pozvalo da takve proizvode donesu na određeno mjesto. Odvojeni predmeti se onda mogu distribuirati pojedincima slabije kupovne moći, a neupotrebljivi materijali se mogu preraditi za druge potrebe.

7 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

7.1 Opće mjere za gospodarenje otpadom

Opće mjere za gospodarenje otpadom koje se već provode i koje je i dalje redovito potrebno provoditi na području Općine Marija Gorica su:

- ORGANIZIRANO I REDOVITO PRIKUPLJANJE I ODVOZ MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA;
- ORGANIZIRANO I REDOVITO PRIKUPLJANJE I ODVOZ KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA;
- ORGANIZIRANO I REDOVITO ODVOJENO PRIKUPLJANJE I ODVOZ OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA PUTEM SPREMNIKA POSTAVLJENIH NA JAVNIM POVRŠINAMA (ZELENI OTOCI)
- PROVOĐENJE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA
- PROVOĐENJE IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI.

U opće mjere gospodarenja otpadom mogu se uključiti i mjere za ostvarenje Cilja C.3. Spriječiti nastajanje divljih odlagališta otpada:

- SPRJEČAVANJE NEPROPISNOG ODBACIVANJA OTPADA;
- UKLANJANJE OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ.

SPRJEČAVANJE NEPROPISNOG ODBACIVANJA OTPADA

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada uključuju sljedeće:

- zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- evidentiranje lokacija odbačenog otpada,
- provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
- druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

UKLANJANJE OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ

Provedba navedene mjere prvenstveno uključuje identifikaciju vlasnika čestice na kojoj je nepropisno odbačen otpad. Po identifikaciji vlasnika čestice, a radi provedbe navedene mjere, komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine (ako vlasnik nije poznat) na kojem je nepropisno odložen otpad, uklanjanje tog otpada.

Rješenjem se određuje lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseca od dana zaprimanja rješenja.

Ukoliko komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena, Općina Marija Gorica dužna je osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada. U navedenom slučaju, Općina Marija Gorica ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine.

Način provedbe mjera za ostvarenje Cilja C.3. uređuju se odlukom predstavničkog tijela JLS o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada koja se odmah po donošenju dostavlja Ministarstvu zaštite okoliša i energetike, te objavljuje u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Općine.

Budući da trenutno na području Općine Marija Gorica ne postoje divlja odlagališta otpada, potrebno je provoditi navedene mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada. Ukoliko u narednom periodu i uz provedbu navedenih mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada dođe do nastanka divljih odlagališta, biti će potrebno provesti i mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.

7.2 Mjere za gospodarenje opasnim otpadom

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih ZOGO-om. Sakupljanje i obrada opasnog otpada se obavlja putem ovlaštenih osoba za sakupljanje ili obradu određene vrste opasnog otpada. Ovisno o vrsti opasnog otpada obrađuje se u RH ili izvan RH.

Radi unaprjeđenja sustava gospodarenja opasnim otpadom, PGO RH određena je mjera koja uključuje izradu studije izvedivosti, u kojoj će se analizirati postojeći kapaciteti za obradu opasnog otpada u RH i utvrditi potrebni kapaciteti.

Problematicni otpad je opasni otpad iz kućanstva, a građani ga mogu odložiti u reciklažnim dvorištima ili na prodajnim mjestima proizvoda od kojih je nastao taj opasni otpad.

Jedan od ciljeva Općine Marija Gorica je i *Cilj 1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada* (prvenstveno biorazgradivi komunalni otpad, papir, staklo, plastika i dr.) što između ostalog uključuje i problematični otpad. Navedeni cilj postići će se provedbom sljedećih mjera u narednom razdoblju:

- IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA;
- NABAVKA MOBILNOG RECIKLAŽNOG DVORIŠTA.

Navedene mjere detaljnije su opisane prethodno u poglavlju 4.

Izgradnjom reciklažnog dvorišta kao i nabavkom mobilnog reciklažnog dvorišta dodatno će se poboljšati uvjeti za ispravnim zbrinjavanjem problematičnog otpada.

7.3 Mjere za gospodarenje posebnim kategorijama otpada

Odvojeno sakupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal) provodi se sakupljanjem s kućnog praga, putem spremnika na javnim površinama, zelenih otoka, reciklažnih dvorišta te putem uspostavljenih nacionalnih shema za posebne kategorije otpada.

ZOGO-om su propisane sljedeće posebne kategorije otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički (u daljnjem tekstu: EE) uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili (u daljnjem tekstu: PCB).

Za šest posebnih kategorija otpada uvedena je „proširena odgovornost proizvođača“ u vidu naplate naknade za stavljanje na tržište proizvoda od kojih nastaju te posebne kategorije otpada za koje su uspostavljeni sustavi odvojenoga sakupljanja i obrade. To su ambalažni otpad, otpadna vozila, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadne gume i EE otpad.

Sukladno članku 28., stavku 3, Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), JLS dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Člankom 53. istog zakona propisano je da se otpad koji je određen da se smatra posebnom kategorijom otpada mora odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u skladu s načinom propisanim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada. Do 31. siječnja 2015. godine RH će putem nadležnih tijela osigurati odvojeno sakupljanje sljedećih vrsta otpada: papir, metal, plastika i staklo, električni i elektronički otpad, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpadna ulja, otpadni tekstil i obuća i medicinski otpad.

Od posebnih kategorija otpada, za Općinu Marija Gorica relevantne su sljedeće posebne kategorije otpada, a u čijem je sustavu sakupljanja općina dužna sudjelovati: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadni električni i elektronički (u daljnjem tekstu: EE) uređaji i oprema i građevni otpad.

Jedan od ciljeva Općine Marija Gorica je i Cilj C.2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada. Ispunjenje cilja postići će se mjerama:

- IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA;
- NABAVKA MOBILNOG RECIKLAŽNOG DVORIŠTA;
- PROVOĐENJE IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI;
- PROVOĐENJE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA.

8 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada već se provode na području Općine Marija Gorica.

Kako je ranije opisano, na području Općine Marija Gorica prikupljanje miješanog komunalnog otpada provodi se po modelu „od vrata do vrata“, dok biorazgradivi otpad građani u velikoj mjeri kompostiraju unutar vlastitih domaćinstava. Osim toga, građani mogu biorazgradivi otpad odložiti i u spremnike koji su postavljeni na zelenim otocima.

Slijedom navedenog, za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području Općine Marija Gorica u narednom periodu potrebno je primijeniti sljedeće mjere:

- OSIGURATI JAVNU USLUGU PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA PUTEM SPREMNIKA OD POJEDINIH KORISNIKA I PRIJEVOZ TOG OTPADA DO OVLAŠTENE OSOBE ZA OBRADU TOG OTPADA.
- OSIGURATI REDOVITI ODVOZ MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA KORIŠTENJEM SPECIJALNIH VOZILA KOJIMA ĆE SE SPRIJEČITI RASIPANJE OTPADA TE ŠIRENJE NEUGODNIH MIRISA.
- OSIGURATI KUĆNE KOMPOSTERE ZA GRAĐANE KOJI ŽELE BIORAZGRADIVI OTPAD KOMPOSTIRATI NA RAZINI KUĆANSTVA, TE GRAĐANE EDUCIRATI I SAVJETOVATI PISANIM MATERIJALIMA O NAČINU KOMPOSTIRANJA.

9 MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Jedan od ciljeva Općine Marija Gorica je i Cilj 1.2. – Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, biootpad i dr.). Za ostvarenje navedenog cilja potrebno je da Općina Marija Gorica u predstojećem planskom razdoblju nastavi s aktivnostima na unaprjeđenju već postojećeg sustava odvojenog prikupljanja otpadnog papira, stakla, plastike, metala, tetrapak ambalaže i krupnog (glomaznog otpada) kroz razvoj infrastrukture i nabavu opreme, te edukaciju i informiranje svih sudionika sustava gospodarenja otpadom.

Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada su Mjere za ostvarenje Cilja 1.2. – Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, biootpad i dr.) te uključuju:

- IZGRADNJU RECIKLAŽNOG DVORIŠTA
- NABAVKU MOBILNOG RECIKLAŽNOG DVORIŠTA
- REDOVITI ODVOZ KRUPNOG (GLOMAZNOG) OTPADA
- PROVOĐENJE IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI;
- PROVOĐENJE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA.

10 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

Popis važnih projekata za provedbu ovog Plana i dostizanje definiranih ciljeva dan je sljedećom tabelom.

Tabela 13: Popis projekata važnih za provedbu Plana

REDNI BROJ	VRSTA PROJEKTA
1.	Izgradnja reciklažnog dvorišta
2.	Nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta
3.	Nabava i distribucija opreme za provođenje kućnog kompostiranja
4.	Provedba izobrazno – informativnih aktivnosti
5.	Provedba akcija prikupljanja otpada
6.	Sprječavanje nastanka divljih odlagališta otpada

11 ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Kao i kod upravljanja sastavnicama okoliša, tako i gospodarenje otpadom započinje s planiranjem te glavnim ciljevima politike gospodarenja otpadom. Politika gospodarenja otpadom EU-a zahtijeva sprječavanje nastajanja te uporabu otpada. Konačno odlaganje najmanje je preferirana opcija u gospodarenju otpadom.

Uspješno gospodarenje počiva na aktivnom uključivanju različitih dionika: generatora/proizvođača otpada, onih koji otpadom gospodare (prikupljaju, prevoze, obrađuju i sl.) te nadležnih tijela.

Provedbom Plana gospodarenja otpadom sustav gospodarenja otpadom u Hrvatskoj organizira se kao integralna cjelina svih dionika u sustavu na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini. Sustav gospodarenja otpadom temelji se na sljedećem:

- prevencija nastajanja otpada,
- ponovna uporaba,
- materijalna uporaba,
- energetska uporaba ili druge vrste obrade te
- konačno odlaganje ostatnog otpada.

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom Republike Hrvatske sastoji se od niza podsustava koji mogu na specifičan način obraditi ili stabilizirati određenu vrstu otpada, pa je potrebno prije donošenja odluka imati cjelovitu sliku o načinu zbrinjavanja i tehnologiji obrade otpada, kao i strateškim opredjeljenjima kako državne tako i lokalne uprave u vezi s gospodarenjem otpadom na određenom području.

Provedbom aktivnosti definiranih Planom, sustav se uspostavlja u svakoj županiji po regionalnom/županijskom konceptu i uspostavlja se jedan centar za gospodarenje otpadom. Teži se povećanju udjela odvojenog prikupljanja otpada, recikliranju i ponovnoj uporabi otpada, prethodnoj obradi otpada prije konačnog odlaganja, smanjenju udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu, izdvajanju goriva iz otpada, smanjenju količine otpada koje se odlažu na odlagalištima, smanjenju štetnih utjecaja otpada na okoliš i samoodrživom financiranju sustava gospodarenje komunalnim otpadom.

Za osiguranje kontinuiranog razvoja sustava gospodarenja otpadom troše se značajna financijska sredstva te postoje različite metode financiranja.

Prema Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13) sredstva za financiranje zaštite okoliša osiguravaju se državnim proračunom, proračunom jedinica područne (regionalne) samouprave, proračunima lokalne samouprave, kreditima, sredstvima međunarodne pomoći, ulaganjima stranih ulagača, doprinosima i naknadama iz drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom. Danas se najčešće sredstva za provedbu projekata financiraju iz:

- Javnih izvora:
 - Državni proračun

- Proračun JLS-a i JP(R)S-a i sredstva davatelja javnih usluga i isporučitelja vodnih usluga (u vlasništvu JLS)
- EU Fondovi – Operativni program konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.
- FZOEU
- Krediti banaka
 - Svjetska banka
 - Europska banka za razvoj
 - Europska investicijska banka
- Privatnih izvora
 - Privatna ulaganja u sve vrste obrade otpada
 - Privatna ulaganja u primarno izdvajanje i prikupljanje otpada – postrojenja za reciklažu i skupljanje (javno partnerstvo, koncesije)

U sljedećoj tabeli prikazani su izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom na području Općine Marija Gorica.

Tabela 14: Izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom

1.	MJERA	Provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada
	IZVOR FINACIJSKIH SREDSTAVA	Državni proračun, EU fondovi, FZOEU
	VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA	Visina financijskih sredstava predviđena na razini cijel RH a sukladno PGO RH iznose 10.000.000 HRK. Financijska sredstva koja mora izdvojiti Općina Marija Gorica trenutno se ne mogu predvidjeti.
2.	MJERA	Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja
	IZVOR FINACIJSKIH SREDSTAVA	Proračun Općine Marija Gorica, FZOEU
	VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA	Ovisno o iskazanom interesu građana.
3.	MJERA	Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti
	IZVOR FINACIJSKIH SREDSTAVA	Proračun Općine Marija Gorica, sredstva Zaprešić d.o.o.
	VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA	20.000,00 HRK

4.	MJERA	Provođenje akcija prikupljanja otpada
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Proračun Općine Marija Gorica, sredstva Zaprešić d.o.o.
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	20.000,00 HRK
5.	MJERA	Izgradnja reciklažnog dvorišta uključujući uspostavu kutka za ponovnu uporabu proizvoda
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Proračun Općine Marija Gorica, sredstva Zaprešić d.o.o., FZOEU, EU Fondovi
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	1.500.000,00 HRK
6.	MJERA	Nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Proračun Općine Marija Gorica, sredstva Zaprešić d.o.o., FZOEU, EU Fondovi
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	600.000,00 HRK
7.	MJERA	Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Proračun Općine Marija Gorica
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Financijska sredstva osigurana u sklopu službe komunalnog redarstva.
8.	MJERA	Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Proračun Općine Marija Gorica
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Ovisno o broju divljih odlagališta.

12 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Sljedećom tabelom iznijeti su rokovi izvršenja pojedinih mjera koje je potrebno poduzeti u svrhu uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Općine Marija Gorica.

Tabela 15: rokovi i nositelji izvršenja plana

BR.	MJERA	NOSITELJ	ROK	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
1.	Provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada	MZOE Općina Marija Gorica Zaprešić d.o.o.	2022.						
2.	Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja	Općina Marija Gorica Zaprešić d.o.o.							
3.	Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti	Općina Marija Gorica Zaprešić d.o.o.	2022.						
4.	Provođenje akcija prikupljanja otpada	Općina Marija Gorica Zaprešić d.o.o.	2022.						
5.	Izgradnja reciklažnog dvorišta uključujući uspostavu kutka za ponovnu uporabu proizvoda	Općina Marija Gorica	2018.						
6.	Nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta	Općina Marija Gorica	2018.						
7.	Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada	Općina Marija Gorica	2022.						
8.	Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš	Općina Marija Gorica	2022.						

13 POPIS PRIMIJENJENIH ZAKONA, PRAVILNIKA I DOKUMENTACIJE

1. Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15)
2. Zakon o zaštiti prirode (NN 80/13)
3. Uredba o ekološkoj mreži (NN 124/13, 105/12)
4. Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13)
5. Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15)
6. Naputak o glomaznom otpadu (NN 79/15)
7. Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05), koja je sastavni dio Strategije zaštite okoliša Republike Hrvatske (NN 46/02)
8. Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. do 2022. godine (NN 03/17)