



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJA GORICA

MB: 2734575; OIB: 48658001244
10299 Marija Gorica, Gorička 18/a
Tel. 01/3395-868, fax: 01/3396-655
e-mail : marija.gorica@email.t-com.hr
www.marija-gorica.hr

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 112-02/20-01/02

URBROJ: 238/19-02-20-2

Marija Gorica, 09. ožujka 2020.

Na temelju članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 – dalje u tekstu: ZSN) i članka 8. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Marija Gorica (KLASA: 022-05/19-02/02, URBROJ: 238/19-02-19-1 od 02. rujna 2019. godine), načelnica Općine Marija Gorica raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu službenika u Jedinostveni upravni odjel Općine Marija Gorica
na radno mjesto **referent/ica**

1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, na puno radno vrijeme

Osobe prijavljene na javni natječaj moraju ispunjavati opće i posebne uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. ZSN-a.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Posebni uvjeti:

1. srednja stručna sprema ekonomske ili upravne struke
2. najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
3. položen državni stručni ispit
4. poznavanje rada na računalu
5. položen vozački ispit B kategorije

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a. Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od prijma u službu.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno na poslovima srednje stručne spreme ekonomske ili upravne struke. Viši stupanj obrazovanja (stručne spreme) od traženog nije zapreka za prijam u službu, ali ne može nadomjestiti traženu stručnu spremu.

Radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca sukladno članku 26. ZNS-a.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08, 69/17), na javni natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osobe koje se u prijavi pozovu na to pravo obvezni su priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata i provedenog intervjua s istima, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17 i 98/19) uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://gov.hr/UserDocsImages/Moja%20uprava/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20sljavanju.pdf>

Uz prijavu, u kojoj se navode podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, adresa e-pošte) na javni natječaj kandidati trebaju priložiti:

1. životopis (vlastoručno potpisan),
2. dokaz o stručnoj spremi (presliku svjedodžbe),
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice, osobne iskaznice ili putovnice),
4. preslika uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu,
5. dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda, izjava i slično),
6. preslika vozačke dozvole B kategorije,
7. dokaze o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima:
 - a) dokaz o ukupnom radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
 - b) dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine, koji sadrži vrstu poslova koju je kandidat obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (presliku ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
8. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci od zadnjeg dana roka za podnošenje),
9. vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoji zapreka za prijam u službu iz članka 15. i 16. ZSN-a
10. dokaz o promjeni prezimena ukoliko je primjenjivo (vjenčani list i sl.).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predložit će se izvornik ili ovjerena preslika.

Svi podaci koje dostave kandidati obrađivat će se samo u svrhu provedbe natječaja. Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Općina Marija Gorica, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. Općina Marija Gorica s osobnim podacima postupat će sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlorababe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja.

Nepotpune i nepravodobne prijave na natječaj neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune i nepravodobne prijave na natječaj ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

U upravnim tijelima Općine Marija Gorica nije osigurana zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina sukladno članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (NN br. 155/02, 47/10, 80/10, 93/11).

Za kandidate prijavljene na javni natječaj čije su prijave uredne i koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju. Na web stranici Općine Marija Gorica www.marija-gorica.hr i na oglasnoj ploči Općine Marija Gorica objavit će se vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Na web stranici Općine Marija Gorica www.marija-gorica.hr dostupan je opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u zatvorenoj omotnici u roku od 10 dana od objave natječaja u Narodnim Novinama, na adresu: Općina Marija Gorica, Gorička 18/a, 10299 Marija Gorica, s naznakom „ZA NATJEČAJ RADNO MJESTO: REFERENT/ICA - NE OTVARATI“.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku pisanim putem.

Općina Marija Gorica zadržava pravo poništiti javni natječaj bez dodatnog obrazloženja odnosno po provedenom natječaju ne izvršiti izbor službenika.

