



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA MARIJA GORICA

**JAVNI POZIV
za podnošenje prijava za dodjelu jednokratnih financijskih potpora
udrugama za 2025. godinu**

Upute za prijavitelje

Datum objave poziva: 22.04.2025.

Rok za dostavu prijava: 22.05.2025. do 12:00 sati

Molimo vas da prije prijavljivanja na javni poziv dobro pročitate ove Upute!

1.1. CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Opći cilj ovog Javnog poziva je zaštita i promicanje tradicijske baštine Općine Marija Gorica, poticati i afirmirati kulturno, glazbeno i ino stvaralaštvo djece i mladeži, poticanje i afirmiranje kulturnog amaterizma, unapređenje života, životnih vrijednosti i sposobnost građana.

Specifični cilj ovog Javnog poziva je provedba aktivnosti od interesa za opće dobro, a kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima Općine Marija Gorica.

1.2. PLANIRANI IZNOSI

U Proračunu Općine Marija Gorica predviđena su sredstva za financiranje različitih aktivnosti u okviru ovog Javnog poziva.

Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može ugovoriti po programu/aktivnosti je **200,00 Eura**.

Najveći iznos financijskih sredstava koji se može ugovoriti po programu/aktivnosti je **23.000,00 Eura**.

Programi/aktivnosti rada udruge se mogu financirati u 100% iznosu ukupnih prihvatljivih troškova projekta, pri čemu potencijalni prijavitelji i partneri nisu dužni osigurati sufinanciranje iz vlastitih sredstva.

Isti prijavitelj može podnijeti prijavu za više programa/aktivnosti.

1. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

1.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

Uvjeti koje podnositelji prijave moraju udovoljavati kako bi ostvarili nepovratna sredstva, odnosno stekli status korisnika financiranja (nastavno: Korisnici) su:

1. udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili u drugi odgovarajući registar i djeluje najmanje jednu godinu, zaključno sa danom objave poziva
2. udruga mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija
3. udruga mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine Marija Gorica;
4. udruga mora uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Marija Gorica;
5. da se protiv udruge odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba);
6. da u tekućoj godini nisu korisnici jednokratne financijske potpore za istu svrhu;
7. prijava na javni poziv mora sadržavati sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene pozivom i Pravilnikom o financiranju udruga iz proračuna Općine Marija Gorica (KLASA: 402-07/19-01/04, URBROJ: 238/19-02-19-1 od 11. veljače 2019.).

1.2. Pravo prijave na Poziv nemaju:

1. ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe,
2. udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija,
3. udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile projekt),
4. udruge koje su u stečajju,
5. udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa, poreza ili drugih davanja prema državnom proračunu i Proračunu Općine,
6. udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka.

2.3. Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati

Planirano trajanje programa/aktivnosti je do kraja 2025. godine.

Mjesto provedbe je Općina Marija Gorica i šire okolno područje.

Prihvatljivi programi/aktivnosti koje će se financirati putem javnog poziva:

- programi javnih potreba koje provode udruge i koji su u pojedinim područjima propisani posebnim zakonima, a za koje nije objavljen javni natječaj;
- donacije i sponzorstva;
- obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično;
- jačanje kapaciteta udruga (inicijalna pomoć udrugama za razvoj aktivnosti u lokalnoj zajednici, osnaživanje udruga koje pružaju usluge korisnicima u lokalnoj zajednici, manje potpore za nabavu opreme i slično);
- edukacije (edukacije o aktivnostima koje udruga pruža, edukacije za zaposlenike i stručnjake udruge, edukacije za zajednicu).

2. KAKO SE PRIJAVITI?

Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge kako je zahtijevano u Pozivu:

Podnositelj prijave na Poziv dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. obrasce za prijavu programa/aktivnosti:
 - 1.1. obrazac prijave na javni poziv
 - 1.2. obrazac troškovnik aktivnost,
2. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
3. popis priloga koji se prilažu prijavi.
4. potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu u izvorniku ili preslici, ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja;
5. uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge i voditelja programa/projekta/aktivnosti u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci od dana objave natječaja;

Uz prijavu može biti priložen materijal o prezentaciji rada udruge (isječci iz novina, brošure, publikacije i slično) na najviše pet stranica.

3.1. Sadržaj Opisnog obrasca

Opisni obrazac programa/aktivnosti dio je obvezne dokumentacije, a sadrži podatke o prijavitelju, partnerima te sadržaju programa/aktivnosti koji se predlaže za financiranje.

Opisni obrazac se popunjava prema pitanjima i podnaslovima navedenim u obrascu.

Obrasci u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj programa/aktivnosti neće biti primljeni u razmatranje. Molimo da se obrazac ispuni na računalu. Ukoliko opisni obrazac sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

3.2 Sadržaj obrasca Troškovnika

Obrazac Troškovnika dio je obvezne dokumentacije, a sadrži podatke o svim izravnim troškovima projekta, ili programa/aktivnosti rada kao i o bespovratnim sredstvima koja se traže od davatelja.

Prijava, u kojoj nedostaje obrazac Troškovnika, neće se razmatrati, kao ni prijava u kojoj obrazac Troškovnika nije u potpunosti ispunjen. Molimo da se obrazac ispuni na računalu. Ukoliko obrazac Troškovnika sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

3.3 Gdje podnijeti prijavu?

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatom obliku (u jednom primjerku).

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom organizacije.

Prijavni obrasci kao i sva dokumentacija može se podići u Jedinstvenom upravnom odjel Općine Marija Gorica ili na Internet stranicama Općine, te se isti s propisanom dokumentacijom u privitku, dostavlja u zatvorenoj omotnici osobno ili na adresu:

OPĆINA MARIJA GORICA
za Povjerenstvo za dodjelu jednokratnih financijskih potpora
Gorička 18/a, Marija Gorica
10 299 Marija Gorica

3.4 Rok za podnošenje prijave

Rok za prijavu je **22. svibnja 2025. godine do 12:00 sati**. Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom štambilju razvidno da je zaprimljena u pošti od datuma početka do datuma isteka trajanja Poziva. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u Općinu, u Jedinostvenom upravnom odjelu će se na koverti evidentirati datum zaprimanja.

Sve prijave poslane izvan roka neće biti primljene u razmatranje.

3.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

Sva pitanja vezano uz poziv mogu se postaviti na:

Općina Marija Gorica
Gorička 18/a, 10299 Marija Gorica
tel.: 01 3395-868 i 01 3396-655
e-mail: marija.gorica@email.t-com.hr

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja prijaviteljima o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave do donošenja Odluke o dodjeli sredstva i potpisa ugovora proći će kroz proceduru definiranu Pravilnikom o financiranju udruga iz proračuna Općine Marija Gorica i obrascima za ocjenu prijava iz priloga dokumentacije.

5. POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE

Dokumentacija za prijavu na Poziv obuhvaća obrasce za prijavu, dokumentaciju prikupljenu od strane nadležnih tijela koju je potrebno prikupiti i priložiti kako je navedeno u točki 3. ovih uputa.